

Contract de prestări
SERVICII DE INTOCMIRE STUDIU DE OPORTUNITATE
PENTRU ACHIZITIA AUTOBUZELOR ELECTRICE LA NIVELUL
MUNICIPIULUI ONEȘTI

Nr. _____ din _____

1. Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Între:

1.1. Autoritatea contractantă, MUNICIPIUL ONEȘTI, persoană juridică de drept public, cu sediul în Onești, B-dul Oituz, nr. 17, jud. Bacău, tel:0234.324243, fax:0234.313911, e-mail: primarie@onesti.ro, cod fiscal 4353250, cont bancar RO82TREZ06224660220XXXXX, deschis la Trezoreria Onești, reprezentat legal prin **VICE PRIMAR cu atribuții de PRIMAR – JILCU ADRIAN**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

1.2 S.C. GREEN BUSINESS SRL, adresa sediului: București sector 6, str. Dezrobirii, nr. 45, camera 1 bl. P17, scara 4, etaj 2, ap. 57, CUI 28322863, nr. de ordine la registrul comerțului: J40/4356/2011, tel: 0748276429, e-mail: cristian.samson@green-business.ro, cont IBAN RO78TREZ7065069XXX010126 deschis la Trezoreria Statului Sector 6, Bucuresti, reprezentată prin Administrator **SAMSON IOAN CRISTIAN**, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de beneficiar, și un prestator de servicii, în calitate de prestator; de asemenea, contract înseamnă și actele adiționale, dacă este cazul, acolo unde – în cuprinsul prezentului contract – nu s-a menționat altfel.
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite și identificate în prezentul contract;
- c) **valoarea contractului** - pretul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **vicii – aparente**: defecte, lipsuri, neconformități etc. care pot fi sesizate de o persoană diligentă, fără a fi nevoie de investigații de specialitate asupra lucrării în cauză;
- f) **standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini 36805/17.06.2024 și în propunerea tehnică;
- g) **durata contractului** –intervalul de timp în care prezenta convenție operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauze ale sale;
Durata contractului este egală sau mai mare decât durata de execuție. Durata contractului este egală cu durata de execuție, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata contractului este mai mare decât durata de execuție dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care durata contractului cuprinde și intervalele de timp în care execuția este sistată sau extinsă. Durata de execuție nu poate depăși ca termen limita termenul la care expiră durata contractului.
- h) **durata/ termen de execuție** –durata de execuție a operațiunilor pe care le presupune îndeplinirea contractului, astfel cum este aceasta prezentată în oferta și în contract, incluzând operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data încheierii contractului sau, după caz, a primirii ordinului de începere a prestațiilor sau data specificată în acesta . Durata de execuție este mai mică sau egală cu durata contractului.

- i) **documentatie de atribuire** - documentatia ce cuprinde toate informatiile legate de obiectul contractului de achizitie publică si de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini sau, după caz, documentatia descriptivă;
- j) **garantia de bună executie** - garantia care se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă si în perioada convenită a contractului;
- k) **forta majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil si inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului si care face imposibilă executarea si, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din părți;
- l) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile;
- n) **ordin administrativ** - orice instructiune sau dispozitie emisă de achizitor - beneficiar către prestator privind prestarea serviciilor;
- m) **conflict de interes** - înseamnă orice eveniment influentând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă si imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restrictii sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanti, salariați si experti actionând sub autoritatea si controlul prestatorului;
- n) **penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligatiilor din contract;
- o) **act additional** - document prin care se pot modifica termenii si conditiile contractului de prestări servicii in conditiile legii

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3.3. Trimiterile la actele normative includ si modificările si completările ulterioare ale acestora, precum si orice alte acte normative subsecvente.
- 3.4. În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea si posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul contract vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte si/sau modificări care ar conduce la acelasi rezultat legal si/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului.
- 3.5. Clauzele contractuale susceptibile de mai multe înțelesuri se interpretează coroborat cu toate documentele contractului si în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice actualizata si a altor acte normative date în aplicarea acesteia.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obliga sa presteze "**SERVICII DE INTOCMIRE STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU ACHIZITIA AUTOBUZELOR ELECTRICE LA NIVELUL MUNICIPIULUI ONESTI**" în conformitate cu obligatiile asumate prin caietul de sarcini și în prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să platească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de catre achizitor este de **25.000,00 lei** la care se adaugă TVA- 19 %.

5.2 Pretul contractului în valoare de **25.000,00 lei, fara TVA**, platibil prestatorului presupune întocmirea documentației pentru: "**SERVICII DE INTOCMIRE STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU ACHIZITIA AUTOBUZELOR ELECTRICE LA NIVELUL MUNICIPIULUI ONESTI**" în conformitate cu standardele legale în vigoare. Prestatorul va întocmi Documentația conform specificațiilor caietului de sarcini.

6. Durata contractului

6.1- Presentul contract se încheie pe o durată de **3 luni**, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional cu acordul scris al părților, în cazuri bine justificate.

6.2 – Durata prestației serviciului va fi de 2 luni, cu posibilitatea de prelungire în cazuri temeinic justificate, sau de suspendare, după caz.

6.3 -Perioada de valabilitate a contractului este de la data semnării contractului până la data semnării fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție finală a serviciilor prestate.

7. Standarde

7.1 Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare.

8. Documentele contractului

a. documentele achizitiei publice

b. documentele de eligibilitate, propunerea tehnică ale operatorului economic **S.C. GREEN BUSINESS SRL**

c. propunerea financiară a operatorului economic **S.C. GREEN BUSINESS SRL**

d. caiet de sarcini 36805/17.06.2024.

e. Anexa la contract - acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

9. Caracterul confidențial al Contractului

9.1. Caracterul confidențial al datelor și rezultatelor

9.1.1 Părțile înțeleg și convin asupra faptului că datele și rezultatele obținute conform prezentului Contract, transmise în formă orală, scrisă, prin poștă electronică, prin inițierea accesului la informații, cum ar fi cele stocate într-o bază de date, sau orice altă formă intangibilă sau tangibilă, vor fi considerate ca informații confidențiale.

9.1.2 Prestatorul nu va multiplica, reproduce, dezvălui Informații confidențiale nici unei persoane, nu va permite unei terțe părți accesul la Informațiile confidențiale, și nici nu va exploata sau utiliza Informațiile confidențiale în alte scopuri decât cele stabilite prin prezentul Contract, fără a avea consimțământul prealabil scris al Achizitorului. Totodată personalul Prestatorului se angajează ca după încheierea activităților să nu păstreze copii ale informațiilor primite și ale documentațiilor realizate.

9.1.3 Prestatorul va arăta aceeași atenție pentru păstrarea naturii confidențiale a informațiilor confidențiale ale Achizitorului, pe care Prestatorul o arată pentru informațiile similare proprii. În orice caz, aceste standarde nu vor fi niciodată mai scăzute decât cele aplicate de o persoană aflată în circumstanțe similare care își protejează propriile informații de acest tip.

9.2. Obligațiile Prestatorului privind confidențialitatea datelor și rezultatelor

9.2.1 Prestatorul se angajează ca:

a) va da dovadă de aceeași grijă și discreție pentru a evita dezvăluirea, publicarea sau răspândirea datelor și rezultatelor ca și în cazul informațiilor similare proprii pe care nu dorește să le dezvăluie, să le publice sau să le răspândească;

b) va folosi datele și rezultatele numai în scopul pentru care acestea au fost dezvăluite.

9.2.2 Prestatorul poate dezvălui informațiile către:

a) angajații săi care trebuie să le cunoască și oricărei entități legale care are dreptul să le solicite și să le primească;

b) oricare altă parte, cu consimțământul anterior al Achizitorului, prezentat în scris.

9.2.3 Prestatorul poate dezvălui informațiile în măsura în care este imperativ cerut de lege. Totuși, Prestatorul va notifica prompt acest fapt Achizitorului pentru a-i da acestuia posibilitatea de a obține un ordin protector.

9.2.4 Atunci când informațiile sunt dezvăluite în scris, pe suport magnetic, optic, sau alt suport, informațiile confidențiale vor fi marcate clar și evident de către Prestator ca fiind **Confidențial și/sau Proprietate**.

9.2.5 Obligația de confidențialitate subzista și după încetarea prezentului Contract, pe durata nedeterminată.

9.3 Excepții de la obligațiile privind confidențialitatea informațiilor

Prestatorul poate dezvălui, publica și folosi informațiile care sunt:

- a) deja în posesia sa fără obligații de confidențialitate;
- b) obținute dintr-o altă sursă decât Achizitor, fără obligații de confidențialitate;
- c) disponibile public la momentul primirii lor sau care devin publice ulterior fără nici o culpă a Prestatorului;
- d) dezvăluite de Achizitor către o altă parte fără obligații de confidențialitate.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1 – (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini, de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.3 – Prestatorul are obligația să remedieze și să completeze, fără costuri suplimentare pentru beneficiar, în termen de cel mult 5 zile de la sesizarea scrisă a beneficiarului, toate deficiențele, lipsurile și/sau neconformitățile prestațiilor efectuate, în raport cu legea, contract, caietul de sarcini și documentația achiziției.

10.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10.5 - Prestatorul are obligația să predea documentația în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, în numărul de exemplare originale cerut de achizitor.

10.6 - Orice alte obligații ce îi revin conform legii și uzanțelor pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.

10.7- Alte obligații specifice executării prestațiilor contractate ce sunt prevăzute în Caietul de sarcini, propunerea tehnică acceptată și normele tehnice aprobate prin acte normative specifice.

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1 Plata serviciilor ce fac obiectul prezentului contract urmează a fi efectuată din contul beneficiarului deschis la Trezoreria Operativă a Municipiului Onesti, în baza facturii emise de către prestator, însoțită de procesul verbal de predare-primire și recepție, în termenul legal.

11.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la primirea facturii însoțită de procesul verbal de recepție a serviciilor, fără obiecțiuni.

11.4 Achizitorul se obligă să furnizeze prestatorului orice date detinute, solicitate de către acesta în vederea îndeplinirii misiunii de studiu contractate.

11.5 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și / sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

11.6 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru plata din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Drepturi de proprietate intelectuală

12.1. Toți termenii specifici acestui capitol din contract care nu au fost definiți de părți au sensurile prevăzute în legislația privind proprietatea intelectuală aflată în vigoare în România la data încheierii contractului.

12.2. Partile inteleg ca toate datele si informatiile care rezulta din indeplinirea obiectului contractului, indiferent de suportul lor material si de forma sub care sunt luate la cunostinta de parti si care pot fi considerate ca fiind protejate de un drept de proprietate intelectuala al achizitorului, nu pot fi dezvaluite catre terti sau aduse la cunostinta publicului decat cu acordul achizitorului manifestat in scris si in mod expres.

12.3. Solutiile, rezultatele, tehnologiile, metodologiile, instructiunile, rezultat precum si alte bunuri sau informatii ce pot fi asimilate acestora sunt proprietatea intelectuala a achizitorului, si nu pot fi pot fi dezvaluite si/sau folosite (de) catre terti indiferent de scopul acestor actiuni fara acordul scris al achizitorului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului:

13.1 (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a executantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului. Garanția de bună execuție se constituie în cuantum de 10% din prețul contractului fără T.V.A., astfel:

a) fie prin deschiderea unui cont la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, respectiv 125 RON. Executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituție publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, prestatorul va deschide la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Constituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile art. 154, alin. (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu 39 și art. 40 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei de 10% din prețul contractului fără T.V.A.;

b) fie prin virament bancar;

c) fie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, care poate lua forma:

- unei scrisori de garanție emisă de o instituție de credit bancară din România sau din alt stat;
- unei asigurări de garanții emisă:
 - ✓ fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - ✓ fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

d) fie prin depunere la casierie în numerar, a unei sume în cuantum de 10% din prețul contractului fără T.V.A, dacă aceasta este mai mică de 5.000,00 lei.

(2) Garanția constituită conform prevederilor alin. (1) devine anexă la contract.

13. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2. - Modul de verificare și recepție a serviciilor se face conform prevederilor legale.

14. Începere, finalizare

15.1 - Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor după primirea ordinului de începere emis de autoritatea contractantă.

15.2 - Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data menționată în ordinul scris emis de achizitor în acest sens, în condițiile contractului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, care sunt ferme și nu se ajustează pe perioada de executare a contractului.

17. Subcontractanți

17.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu sub contractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2.(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista sub contractanților, cu datele de identificare ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

17.3.(1) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii lor în contract, serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

(2) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, prestator și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(3) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(2) nu diminuează răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică.

17.4. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifică valoarea aferentă serviciilor subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

(2) Subcontractanții schimbați au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(3) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

17.5. Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

18. Modalități de plată

18.1 Plata serviciilor se va face pe baza valorilor situațiilor de prestări servicii avizate de reprezentanții părților contractante, pentru care se vor emite în mod corespunzător facturi, în condițiile legii.

18.2 Plata serviciilor prestate se va face în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii de către achizitor. Nu se emit mai multe facturi lunare.

18.3 Plățile parțiale trebuie să fie efectuate la valoarea prestațiilor executate conform contractului în urma comenzii ferme dată de achizitor. Prestațiile executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de servicii provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

18.4 Situațiile de plată se confirmă în termen de maxim 30 zile de la verificarea Documentației privind „**SERVICII DE ÎNTOCMIRE STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU ACHIZITIA AUTOBUZELOR ELECTRICE LA NIVELUL MUNICIPIULUI ONEȘTI**”

18.5 Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor.

18.6 Contractul nu va fi considerat încetat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost executate conform contractului

19. Cesiunea

19.1. În prezentul contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

19.2. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial creanțele născute din acest contract.

20. Forța majoră

20.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21. SANCTIUNI SI DAUNE

21.1. Sancțiuni pentru nedeplinirea culpabilă a obligațiilor care pot fi aplicate pe perioada de valabilitate a contractului de prestări servicii:

21.1.1. În cazul în care prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală egală cu nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, plus 8 puncte procentuale/an din contravaloarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

21.2. Daune care pot fi aplicate după perioada de valabilitate a contractului

a) Pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului cu titlu de daune –interese, o sumă în cuantum de 100 % din valoarea totală a contractului exprimată la art. 5 din acesta.

b) În cazul în care executarea este numai parțială, dar este corespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului o sumă cu titlul de daune -interese în valoare egală cu valoarea lucrărilor neexecutate sau executate necorespunzător la care se adaugă 80% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor adiționale la acesta.

c) În cazul în care executarea este parțială și totodată, necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune-interese, o sumă în valoare egală cu valoarea lucrărilor ce urmează a fi realizate pentru refacerea deficiențelor constatate la care se adaugă 90% din valoarea totală a contractului, inclusiv, dacă este cazul, a actelor sale adiționale.

d) În situațiile prevăzute la literele a,b,c din prezentul articol, achizitorul nu este dator să probeze existența și/sau întinderea prejudiciului suportat (caracterul indemnitar al clauzei penale).

22. Rezilierea și încetarea contractului

22.1. Rezilierea, încetarea și modificarea contractului

22.2. Incetarea de drept a contractului are loc în momentul expirării termenului prevăzut la art. 6.2.

22.3. Rezilierea poate interveni numai într-unul dintre următoarele cazuri:

a) Prestatorul cedează, parțial sau integral, drepturile și/sau obligațiile generate de prezentul contract, către un terț;

b) Una dintre părți intră în procedură de insolvență în condițiile prevăzute de Lg.85/2014 cu modificările și completările ulterioare privind procedura insolvenței. Părțile au obligația de a notifica celeilalte părți intervenirea unei astfel de situații. În cazul în care una din părți intră în procedura de faliment conform prevederilor din Legea nr. 85/2014, rezilierea intervine de drept iară nici o altă formalitate prealabilă de la data pronunțării hotărârii judecătorești;

c) Prestatorul declară că nu are capacitatea de a presta serviciile contractate, de la data comunicării acestui fapt sau de la data constatării de către achizitor că au trecut mai mult de 15 zile de când prestatorul nu a mai executat cel puțin una din obligațiile contractate;

d) Prestatorul nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contract cu plata daunelor-interese în sarcina prestatorului;

22.4. Contractul poate înceta și în următoarele situații:

a) prin denunțarea unilaterală din partea autorității contractante, în perioada de valabilitate a acestuia, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, în una dintre următoarele situații:

b) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

22.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

22.6. În cazul prevăzut la alin.(4) prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23. Soluționarea litigiilor

23.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România în a căror rază teritorială se află sediul achizitorului, conform prevederilor Legii nr.554/ 2004 privind Contenciosul Administrativ.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română. Cu excepția situațiilor în care contextul presupune altceva: cuvintele care indica un gen includ toate genurile, iar cuvintele la singular presupun și pluralul și invers.

25. Clauza anticorupție

25.1. Prestatorul se obliga sa ia toate masurile necesare si rezonabile pentru a evita coruptia si mita. In consecinta, acesta nu va suferi, promite sau acorda si nu va determina un tert sa ofere, sa promita sau sa acorde, prin intermediul angajatilor, membrilor din conducerea acestora sau tertilor, beneficii sau alte avantaje (respectiv numerar, cadouri de valoare sau invitatii care nu au in principal scopuri profesionale, cum ar fi evenimente sportive, concerte, evenimente culturale, vacante si alte asemenea) angajatilor sau membrilor din conducerea achizitorului, inclusiv rudelor acestora si altor persoane aflate in relatii stranse similar acestora.

25.2. In cazul unei incarcari grave a prezentei clauze, achizitorul are dreptul sa rezilieze unilateral, instantaneu, contractul existent fara preaviz si fara interventia instantelor judecatoresti, respectiv are dreptul de a sesiza organele competente potrivit legii.

26. Confidentialitatea Datelor

26.1 Prelucrarea datelor cu caracter personal se face cu respectarea Regulamentului European privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR).

27. Comunicări

27.1 (1) - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) - Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

Prezentul contract se supune integral legislației române în vigoare.

Prezentul contract intră în vigoare azi....., data semnării sale de către părți, în 2 (două) exemplare originale, toate având aceeași putere probatorie.

Achizitor,
MUNICIPIUL ONEȘTI
Viceprimar cu atribuții de PRIMAR
ADRIAN JILCU

Prestator,
S.C. GREEN BUSINESS SRL
 reprezentat prin,
administrator
SAMSON IOAN CRISTIAN

DIRECTOR GENERAL
DIRECTIA GENERALA ECONOMICO-FINANCIARA
 Ec. TARLUNGEANU DANIEL

VIZA CONTROL
FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU

SEF SERVICIU
FINANCIAR BUGET-CONTABILITATE
 Ec. CIUREA GEORGETA

DIRECTOR GENERAL
DIRECTIA GENERALA DEZVOLTARE LOCALA
 ANGHEL IRINA-ELENA

SEF SERVICIU ACHIZITII PUBLICE
 CRACIUN MIHAELA

AVIZAT JURIDIC
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE
 Cons.jur. NEGOITA MARILENA

SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE
 Cons. A.P. ZVÎNCĂ DANIELA

Șef Serviciul Accesare Fonduri și Implementare Proiect
 Ing. PROHOZESCU BOGDAN

RESPONSABIL CONTRACT
Serviciul Accesare Fonduri și Implementare Proiect
 Insp. PINTILIE NICOLAE

Municipiul Onesti
Localitatea Onesti, B-dul. Oituz, Nr. 17, Judet Bacău

ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

INTRE OPERATOR - OPERATOR DIN DATA DE

între:

Primăria Municipiul Onesti, cu sediul în Localitatea Municipiul Onesti, Str. B.dul. Oituz, Numărul 17, C.U.I 4353250, reprezentată legal prin D-nul. Viceprimar cu atribuții de primar Jilcu Adrian în calitate de operator de date cu caracter personal, și de beneficiar al serviciilor de mentenanță pentru **servicii de mentenanță a Sistemul informatic integrat de gestiune din cadrul bibliotecii municipale "Radu Rosetti"**, denumită în continuare „**BENEFICIAR**”

și

1.2 S.C. GREEN BUSINESS SRL, adresa sediului: București sector 6, str. Dezrobirii, nr. 45, camera 1 bl. P17, scara 4, etaj 2, ap. 57, CUI 28322863, nr. de ordine la registrul comerțului: J40/4356/2011, tel: 0748276429, e-mail: cristian.samson@green-business.ro, cont IBAN RO78TREZ7065069XXX010126 deschis la Trezoreria Statului Sector 6, Bucuresti, reprezentată prin Administrator **SAMSON IOAN CRISTIAN**, denumit în continuare **PRESTATOR** pentru serviciile sus amintite, pe de o parte.

Având în vedere următoarele considerente:

- Contractul de Prestări Servicii nr din data, încheiat de către parti, in care sunt descrise drepturile si obligațiile ce decurg din calitatea de BENEFICIAR, pentru Primăria Municipiul Onesti și Furnizorul de servicii sus amintite, denumit în continuare „Contractul”;
- în desfășurarea activității curente, dar și faptul că pentru executarea contractului încheiat, părțile prelucrează date personale ale salariaților și ale persoanelor vizate aparținând BENEFICIARULUI;
- Exigențele impuse de legislația în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, în special Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, a cărui aplicabilitate va începe la data de 25.05.2018;
- Obligația Părților de a se conforma noilor principii legale de prelucrarea datelor cu caracter personal adoptate prin GDPR;

Părțile decid aplicarea și respectarea următoarelor prevederi pentru toate operațiunile de prelucrare date efectuate în legătură cu contractul de prestări servicii:

Cap. I - DEFINIȚII:

1.1. Dacă nu se impune altfel, în scopul prelucrării datelor personale ce decurg din contract menționat mai sus, părțile vor avea în vedere semnificațiile următorilor termeni:

- "Legislația aplicabilă în materie de protecție a datelor cu caracter personal" înseamnă Regulamentul UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice in ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal (denumit în continuare GDPR) și toate celelalte acte normative care au impact asupra prelucrării datelor cu caracter personal;
- "Date cu caracter „personal" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator Online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- "Date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;
- "Prelucrarea datelor "sau „prelucrarea datelor cu caracter personal" înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod,

alinieră sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

- "Operator de date cu caracter personal" înseamnă persoana fizică sau juridică, care singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează date cu caracter personal în numele operatorului;
- "Persoana vizată" înseamnă persoana fizică la care se referă datele;
- "Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;
- "Contractul principal" este Contractul al cărui obiect determină/stabilește relația comercială dintre Operatori;
- "Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal" înseamnă persoana desemnată să supravegheze, să monitorizeze și să asigure prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația în vigoare în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal, aceasta reprezintă prelungirea Autorității în instituția Municipiul Onesti;
- „încălcarea securității datelor cu caracter personal” înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei stări de fapt, reprezintă în fapt constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul";

1.2. Termenii utilizați în prezentul acord vor fi interpretați în sensul conferit de către Regulamentul 2016/679.

Cap. II - Domeniul de aplicare

2.1. În decursul executării Contractului, prelucrarea datelor persoanelor vizate de către Parti se va efectua doar cu respectarea dispozițiilor prezentului acord.

2.2. Prevederile Contractului principal sau a altor acte juridice ulterioare încheiate de către Parti care nu au legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal a persoanelor fizice vizate, nu sunt influențate de nicio manieră de prezentul acord.

2.3. Prezentul acord reglementează exclusiv relațiile și raporturile derivate din calitatea părților, în urma intrării în aplicare a Regulamentului GDPR.

Cap. III - Obiectul și durata

3.1. Prezentul acord stabilește responsabilitățile Părților în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, în mod special cele privind garantarea drepturilor persoanei vizate reglementate de art. 7, art. 13, art. 14, art. 15-22 GDPR,

3.2. Valabilitatea acestui acord va fi aceeași cu durata de valabilitate a contractului principal.

Cap. IV - Tipul de date prelucrate de părți și categoriile de persoane vizate

4.1. În desfășurarea relației contractuale, începând cu data semnării prezentului acord, Părțile stabilesc scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor persoanelor vizate, iar în funcție de scopul operațiunii rezultă necesitatea prelucrării anumitor date cu caracter personal ale persoanelor vizate.

4.2. În concret, în desfășurarea relației contractuale, Părțile prelucrează - fără a se limita la - următoarele categorii de date: nume, prenume salariat al Beneficiarului, CNP, date cuprinse în documentele de identitate ale salariaților Beneficiarului, domiciliul stabil/reședința salariaților, naționalitatea/cetățenia, ocupația/funcția/statutul social (după caz), date despre persoane aflate în întreținere sau membrii ai familiei (după caz), imagine (după caz), număr de telefon, semnătura, date de localizare georeferențiată (după caz), adresa IP (după caz), adresă de mail, precum și date medicale, respectiv date privind starea de sănătate a salariaților Beneficiarului.

Cap. V - Natura și scopul prelucrării

5.1. Părțile prelucrează date în funcție de operațiunile de prelucrare specifice fiecăruia, pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și pentru respectarea obligațiilor impuse prin dispozițiile legale specifice domeniului de activitate.

5.2. Principalele operațiuni de prelucrare a datelor sunt efectuate de parti în temeiul art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din GDPR, în baza prevederilor legale cuprinse în legislația specifică domeniului de activitate, în baza acordului

persoanelor fizice, salariați ai Beneficiarului, pentru prelucrarea datelor personale, precum și în baza art. 9 alin. (2) lit. h) GDPR.

5.3. Modalitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt cele prevăzute în Contractul inițial, dar se bazează pe politicile/norme/procedurile interne ale părților și pe legislația specifică domeniului de activitate. Pe tot parcursul operațiunii de prelucrare, părțile trebuie să respecte principiile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și drepturile și libertățile persoanelor vizate reglementate prin GDPR.

Cap. VI - Responsabilitățile părților în contextul GDPR

6.1. Părțile vor ține seama de următoarele obligații, conform prevederilor GDPR:

- Beneficiarul să realizeze informarea persoanei vizate în condiții art. 13 și art. 14 GDPR atât cu privire la fiecare operațiune proprie de prelucrare a datelor acesteia, cât și cu privire la existența persoanelor împuternicite, după caz;
- Beneficiarul să obțină consimțământul persoanei vizate, în cazurile în care este necesară acordul persoanei vizate, în funcție de operațiune și de categoria datelor prelucrate, respectiv de temeiul juridic prevăzut de art. 6 sau 9 GDPR, după caz, pentru a transmite datele obținute către persoana împuternicită;
- Părțile au obligația să se informeze reciproc cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute prin GDPR art. 15-22 GDPR în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Beneficiar. Într-o asemenea situație, Beneficiarul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la Prestator, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei vizate; În cazul în care, cererile formulate de către persoanele vizate, cu trimitere la exercitarea drepturilor prevăzute prin art. 15-22 GDPR, în legătura cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către Furnizorul de servicii de resurse umane sau în legătura cu serviciul prestat de acesta, într-o asemenea situație, Furnizorul va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal.
- În situația în care pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la persoana împuternicită, Părțile vor coopera pentru a răspunde în termenul legal persoanei
- Să informeze cealaltă Parte cu privire la orice eventual incident/risc de incident de securitate în urma căruia au fost afectate/ar putea fi afectate date ce intra sub incidența prezentului acord. Conținutul și termenul de transmitere a notificării are regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către ANSPDCP în condițiile art. 33 GDPR respectiv în 72 ore de la data la care oricare dintre Părți a luat cunoștință de existența unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate;
- Să transmită celelalte Părți pe cale securizată (ex: pe calea corespondentei electronice printr-un fișer criptat/parolat), precum și să ia toate măsurile necesare care să asigure că datele personale ale persoanelor vizate devin neinteligibile și neaccesibile persoanelor care nu sunt autorizate să le acceseze.
- Împuternicitul NU va putea subcontracta obligațiile sale definite în contractul principal,
- Părțile vor prelucra datele personale și/sau medicale cu respectarea Principiilor de prelucrare a datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, cu respectarea prevederilor legale în vigoare în această materie, luând toate măsurile, organizatorice și tehnice, necesare pentru asigurarea confidențialității și securității datelor cu caracter personal, inclusiv împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale. Măsurile tehnice și organizatorice trebuie să respecte art. 32 din GDPR, asigurând un nivel adecvat de protecție și securitate a datelor cu caracter personal. Părțile trebuie să se informeze reciproc cu privire la orice decizie legată de securitate cu privire la prelucrarea datelor personale și medicale și procedurilor aplicate.
- Părțile au dreptul de a modifica măsurile tehnice și organizatorice existente dacă există soluții mai eficiente;
- Stabilesc și își asumă că prelucrarea datelor persoanelor vizate, ocazionată de prezentul contract, se va face exclusiv în scopul executării obiectului contractului principal și al prezentului acord, și înțeleg că orice eventuală deviere de la scopul stabilit va atrage răspunderea părții în culpă.
- Părțile înțeleg că prelucrarea datelor personale și medicale se poate realiza de către fiecare dintre Parti doar cu respectarea drepturilor persoanelor vizate în conformitate cu art. 7, art. 13, art. 14 - art. 22 GDPR precum și că aceste drepturi pot fi exercitate cu privire la și în raport cu fiecare/oricare dintre Părți;
- Datele cu caracter personal/medical vor fi stocate pe o durată determinată, ulterior fiind șterse - în măsura și condițiile în care legislația specifică aplicabilă fiecărei părți permite și/sau impune acest lucru.

Cap.VII - Confidențialitatea datelor cu caracter personal prelucrate

7.1. Părțile se angajează să respecte confidențialitatea în legătura cu prelucrarea datelor.

7.2. Părțile trebuie să se asigure că angajații implicați nu prelucrează date ale persoanelor vizate Beneficiarului fără autorizație și că angajații implicați sunt obligați să păstreze confidențialitatea. Obligația de confidențialitate continuă și după încetarea efectelor raporturilor de munca.

7.3. Împuternicitului îi este interzis să furnizeze informații terților fără acordul scris, prealabil, al celuilalt cu excepția cazului în care are o obligație legală de a face acest lucru (ex.: obligația de raportare către diverse autorități publice).

Cap. VIII - Dispoziții finale

8.1. Părțile sunt și rămân responsabile în mod individual pentru conformarea cu reglementările legale statuate privind protecția datelor care se aplică acestora.

8.2. În situația în care legislația națională prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare, acestea vor face obiectul unui act adițional la prezentul acord.

8.3. Nulitatea unei dispoziții a prezentului Acord nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Dacă o prevedere se dovedește a fi nulă, Părțile o vor înlocui cu o nouă prevedere care va ilustra intențiile inițiale ale Părților.

8.4. Orice modificări ale prezentului Acord, precum și orice acte adiționale vor fi făcute în scris. Acest Acord este guvernat de legislația României, astfel ca unicul loc de jurisdicție pentru orice și toate litigiile care decurg din și în legătura cu prezentul document este România.

Acest acord a fost încheiat în 2 (două) exemplare, la data de, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR
MUNICIPIUL ONEȘTI
Viceprimar cu atribuții de
PRIMAR
 Jilcu Adrian

Prestator,
S.C. GREEN BUSINESS SRL
 reprezentat prin,
SAMSON IOAN CRISTIAN

Director General - Direcția Generală Dezvoltare Locală
 ANGHEL Irina-Elena

Verificat - **SEF SERVICIU ACHIZITII PUBLICE**
 CRACIUN Mihaela

Serviciul Achizitii Publice
 Consilier Achizitii Publice – Zvîncă Daniela

**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT
ART. 59 - 60 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul/a, în calitate de al
(calitatea de reprezentare)
..... ofertant/ ofertant asociat/
subcontractant (dupa caz), pentru atribuirea contractului de
(denumirea/numele ofertantului - ofertant/candidat/ofertant/asociat/subcontractant),

**SERVICII DE INTOCMIRE STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU ACHIZITIA
AUTOBUZELOR ELECTRICE LA NIVELUL MUNICIPIULUI ONESTI
Codul CPV: 71621000-7 den CPV Servicii de analiză sau consultanță tehnică (rev.2)**

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procesul achizitiei și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că **nu** ne aflăm în situația prevazuta la art. 58-63 din legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- a) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris la ofertantul/candidatul, terțul susținător sau subcontractantul propuși ori persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terțului susținător ori subcontractanților propuși;
- b) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, terțului susținător ori subcontractanților propuși;
- c) particip în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că pot avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi, respectiv care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea general, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.
- f) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respectă prevederile art. 53 alin. (2) și (3).

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procesului de achiziție publică:

Viceprimar cu atribuții de Primar, *Jilcu ADRIAN*
Consilier local cu atribuții de Viceprimar, *Jitaru Adrian*
Administrator public, *Obrinteschi Constantin-Neculae*
Secretarul General al Municipiului, *Cons. Jur. Spânu Daniel*
Directia de Urbanism-Arhipect *Sef Bruma Cosmin*
Director General Directia Generală Economico-Financiara, *Tărlungeanu Daniel*
Director Directia Cultura, *Tenie Ionuț*
Director General Direcția Generală Dezvoltare Locală, *Anghel Irina Elena*
Director Executiv Directia Juridica *Cons. Jur. Chiriac Ionuț Robert*
Director Directia Baze Sportive și Fond Locativ, *Oprea Manuela Gabriela*
Director Executiv Directia Publica de Politie Locala – *Nastasiu Ion Lucian*
Director Directia Administrativa, *Mihăilă Gheorghe*
Director Administratia Pietelor, *Coman-Roșca Dan-Ionel*
Sef Serviciu Financiar, Buget-Contabilitate, *Ciurea Georgeta*
Sef Serviciu Control Fiscal, *Buzdugă Floarea*
Sef Serviciu Patrimoniu Imobiliar, *Cons. Jur. Munteanu Anca*
Sef Serviciu Urmarire si Executare *Silita, Abaza Roxana*
Sef Serviciu Accesare Fonduri si Implementare Proiecte - *Prohozescu Bogdan*
Sef Serviciu Tehnic Investiții – *Vîrnă Mihai*
Sef Serviciu Achizitii Publice - *Crăciun Mihaela*
Sef Serviciu Administratie Publica - *Raluca Bejenaru*
Sef Serviciu Resurse Umane, salarizare, guvernare corporativă, mediu - *Dochitescu Manuela*
Sef Serviciu Administrativ –*Turcu Kheti*
Sef SVSU, *Gabor Alexandru*
Sef Serviciu IT&C-*Pletea Bogdan*
Sef Serviciu - *Aurorizari, securitate, monitorizare servicii publice Boțu Vasilica*
Persoană desemnată Control Financiar Preventiv Propriu, *insp. Costandis Lenuta Cristina, Bostan Ionelia*
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, *Zvîncă Daniela*
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, *Benahmed Hajnalka*
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, *Stoica Ciprian Constantin*
Serviciu Achizitii Publice, Consilier Achizitii Publice, *Boțu Bogdan Mihăiță*
Serviciu Administratie Publica - *Consilier juridic Apostu Daniela*
Serviciu Accesare Fonduri si Implementare Proiecte –*Consilier Hulubei Cristian*
Serviciu Accesare Fonduri si Implementare Proiecte -*Consilier Pintilie Nicolae*

Consilieri locali - Consiliul Local al municipiului Onesti: *Aanei Ileana, Agapi Alexandru, Andronache Nicolae Tudor, Botezatu Maria, Bujor Dumitru-Marcel, Cimpoșu Gheorghe, Dobos Sergiu Mihail, Dobrea Costel, Doileț Jenica, Dumitru Mihai, Maxim Miluță, Moraru Marian-Dorin, Orhean Ionut, Pascu Apavaloaie Elena, Popescu Carmen, Roșca Sorin, Sergentu Adrian, Sticlaru Dana-Cerasela, Zarzu Octavian-Ciprian*

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a comenzii ferme, că nu voi angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind livrarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procesul de achiziție publică cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procesul de achiziție publică a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem. Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunostința de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data completării: ____ / ____ / ____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
oferta pentru și în numele _____
(denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

DECLARATIE

*privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si
 privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca*

Subsemnata/ul in calitate de *reprezentant*
legal/imputernicit al ofertantului la achiziția publica
 (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

organizata pentru atribuirea contractului de: **SERVICII DE INTOCMIRE STUDIU DE
 OPORTUNITATE PENTRU ACHIZITIA AUTOBUZELOR ELECTRICE LA NIVELUL
 MUNICIPIULUI ONESTI**

Codul CPV: 71621000-7 den CPV Servicii de analiză sau consultanță tehnică (rev.2)

declar pe proprie raspundere ca ne angajam ca pe parcursul indeplinirii contractului sa respectam obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca care sunt in vigoare la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale în aceste domenii si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca care sunt in vigoare la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale în aceste domenii si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului si am inclus in pretul de oferta costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării: ____ / ____ / ____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
 oferta pentru și în numele _____.
 (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele, in cazul asocierii se va completa denumirea intregii Asocieri)

**DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE OFERTANT A
 CLAUZELOR CONTRACTUALE SI A CLARIFICARILOR/ MODIFICARILOR/
 COMPLETĂRILOR LA DOCUMENTAȚIA ACHIZITIEI PUBLICE**

Subsemnatul(a)..... in calitate de al
 ofertant /ofertant asociat/subcontractant (reprezentant legal/imputernicit)

.....
 (denumirea/numele ofertantului - ofertant/candidat/ofertant/asociat/subcontractant),
 la procesul de achiziție publica pentru:

**SERVICII DE INTOCMIRE STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU ACHIZITIA
 AUTOBUZELOR ELECTRICE LA NIVELUL MUNICIPIULUI ONESTI
 Codul CPV: 71621000-7 den CPV Servicii de analiză sau consultanță tehnică (rev.2)**

organizat de MUNICIPIUL ONESTI, confirm ca acceptam clauzele contractuale asa cum au fost acestea prevăzute in modelul de contract parte componenta a documentatiei achizitiei.

Totodată, confirm ca acceptam Clarificările/ Modificările la Documentația de atribuire (**inclusiv anexele acestora**) (daca exista).

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații (Capitolului 3 "Falsuri in inscriuri" din Codul Penal).

Data completării: ____ / ____ / ____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
 oferta pentru și în numele _____.
 (denumirea/numele operatorului economic)

OPERATORUL ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

 (adresă)

 (datele de identificare ale societății)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: Municipiul Onești, B-dul Oituz, nr. 17, Jud. Bacău

1. Examinand documentatia de atribuire, operatorul economic,
,
 (denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului)

reprezentat legal prin, în calitate de
, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in
 documentatia mai sus mentionata, sa prestam serviciile ce au ca obiect:

**SERVICII DE INTOCMIRE STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU ACHIZITIA AUTOBUZELOR
 ELECTRICE LA NIVELUL MUNICIPIULUI ONESTI**

Codul CPV: 71621000-7 den CPV Servicii de analiză sau consultanță tehnică (rev.2)

pentru suma de _____ lei fara TVA, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in
 (suma in litere si in cifre)

valoare de _____ lei.
 (suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in timpul de
 prestare prevazut in contract.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 60 de zile de la data limita de depunere
 oferta, respectiv pana la data de _____, perioada in care oferta
 (ziua/luna/anul)

va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea
 transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant
 intre noi.

5. Precizam ca **nu** depunem oferta alternativa.

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti
 primi.

7. Suntem in totalitate de acord cu cerintele din Scrisoarea de intentie a autoritatii Contractante.

Data completării: ____ / ____ / ____.

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez
 (semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)

oferta pentru și în numele _____.
 (denumirea/numele operatorului economic)

ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnat(ul)/a reprezentant legal al,
participant la achiziția directă având ca obiect

documentația mai sus menționată, să prestam serviciile ce au ca obiect:

**SERVICII DE ÎNTOCMIRE STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU ACHIZIȚIA AUTOBUZELOR
ELECTRICE LA NIVELUL MUNICIPIULUI ONEȘTI**

Codul CPV: 71621000-7 den CPV Servicii de analiză sau consultanță tehnică (rev.2)

declar pe propria răspundere:

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Primăria Onesti are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de Primăria Municipiului Onesti, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data completării: ____ / ____ / ____

Subsemnatul _____, în calitate de _____, legal autorizat să semneze
(semnatura autorizată) (calitatea de reprezentare)
oferta pentru și în numele _____.
(denumirea/numele operatorului economic)

MUNICIPIUL ONEȘTI
Direcția Dezvoltare Locală
Serviciul Accesare Fonduri și Implementare Proiecte
Nr. 36805/17.06.2024,

APROBAT,
VICEPRIMAR CU ATRIBUȚII DE PRIMAR
ADRIAN JILCU



CAIET DE SARCINI

1. Date generale

1.1 Denumire achiziție: *Servicii de întocmire Studiu de oportunitate pentru achiziția autobuzelor electrice la nivelul Municipiului Onești*

1.2 .Cod de clasificare CPV:

71621000-7 - Servicii de analiză sau consultanță tehnică (Rev.2)

1.3 Informații despre autoritatea contractantă

Nr.	Informație	Detalii
1	Autoritate Contractantă(Achizitor)	Municipiul Onești
	Denumire, adresa,tel./fax, e-mail	B-dul Oituz, nr. 17, Onești, județul Bacău, cod poștal 601032, tel 0234/324243, fax 0234/313911, e-mail: achizitii@onesti.ro
2	Sectorul de activitate	Administrație publică
3	Activitate principală/ atribuția principală	Administrarea domeniului public și privat al municipiului Onești

2. Obiectul achiziției

Achiziția este necesară în contextul obținerii finanțării europene nerambursabile prin Programul Operațional Regional (POR 2021-2027) Prioritatea 4, Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile Apel PR/2023/4/1, RSO 2.8-Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon.

Studiul de oportunitate pentru achiziția autobuzelor electrice va fundamenta tipul și numărul autobuzelor electrice necesare implementării Planului de Mobilitate Urbana Durabilă. De asemenea, va oferi soluții pentru configurarea Sistemului Inteligent de Transport (ticketing, management flota etc.)

3. Date tehnice

3.1 Descriere generală

Prezentul caiet de sarcini stă la baza întocmirii documentației tehnico-economice, așa cum este prezentat în Capitolul 2 – Obiectul achiziției, din prezentul caiet de sarcini.

3.2 Situația existentă

Autoritatea Locală este preocupată să asigure pentru populație un transport public cât mai modern, confortabil și eficient pentru a atrage un număr cât mai mare de cetățeni spre acest mijloc de deplasare, pentru a descongiona căile rutiere din oraș, pentru reducerea consumului de combustibil și pentru a reduce poluarea aerului cu gaze de eșapament.

Soluția cea mai bună este schimbarea mijloacelor de transport actuale cu autobuze electrice care sunt mijloace de transport mai moderne, confortabile și nepoluante, respectiv mijloace de transport cu emisii CO2

Primăria are spațiile necesare pentru parcarea autobuzelor electrice achiziționate, instalarea și alimentarea stațiilor de încărcare.

Populația este tot mai interesată să folosească transportul public pentru deplasare, numărul de călătorii efectuate cu mijloacele de transport public a crescut constant în ultimii ani.

Autobuzele electrice îndeplinesc aceste condiții. Calitatea transportului public este un indicativ important pentru gradul de cultură, gradul de dezvoltare al unui oraș. Un transport public de calitate se caracterizează prin:

- eficiență energetică, reducerea consumurilor energetice în transport (este posibil până la 1/3 din consumurile actuale).
- eliminarea gazelor de eșapament din atmosferă
- satisfacerea în condiții bune a nevoilor de transport ale populației
- renunțarea la combustibili fosili (motorină, benzină) mari poluanți și dependenți de condiții geopolitice
- folosirea energiei electrice din surse regenerabile
- îndeplinirea unor norme, legi, directive Europene și Românești în domeniu
- utilizarea unor sisteme ITS (Sisteme Inteligente în Transport), etc.

Sunt o parte din motivele pentru care este necesară achiziția la Onesti a unor autobuze electrice performante, cu dotări tehnice la nivelul mondial actual.

Conform nevoilor identificate, la nivelul Municipiului Onesti este necesară oportunitatea investiției pentru care se aplică achiziția de vehicule electrice de 6m care se potrivesc cel mai bine pentru profilul rutelor deservite - pentru a răspunde pe cât posibil optim cererea de pe rută atât la ora de vârf, cât și în perioadă de încărcare redusă pentru a înlocui întreaga flotă de transport public, achiziționarea de 7 autobuze electrice, ar conduce la atingerea unui procent de 100% de acoperire a autobuze electrice la nivelul autobuzelor active în oraș.

Transportul public necesită implementarea sistemelor de localizare a mijloacelor de transport, de monitorizare video CCTV și de informare în timp real.

Accesarea de fonduri nerambursabile oferite prin POR 2021-2027 în acest scop este o oportunitate deosebită. Primăria Municipiului Onesti face eforturi să obțină banii necesari și să implementeze proiectul de înlocuire a autobuzelor diesel din transportul public cu autobuze electrice și a creării infrastructurii necesare pentru operarea unui sistem de transport public modern și eficient.

Beneficiile anticipate

După implementarea proiectului, emisiile de GES vor scădea, datorită schimbării propulsiei de la diesel la electric prin înlocuirea vechilor autobuze poluante cu propulsie diesel cu autobuze 100% electrice cu zero emisii, astfel se elimină practic emisiile de GES de pe rutele respective.

Efecte pozitive:

- reducerea consumului de energie cu până la 1/3 din consumul unor autobuze similare cu motor diesel (calcul făcut în aceleași unități convenționale de energie),
- eliminarea 100 % a noxelor produse în funcționare la locul utilizării,
- micșorarea nivelului de zgomot produs de transportul public,
- posibilitatea recuperării energiei de frânare (aprox. 30% din energia absorbită de la sursă),
- posibilitatea de alimentare cu energie electrică din surse locale regenerabile, nepoluante,
- realizarea unui transport public modern, eficient și confortabil, care va atrage mai mulți călători spre acest mijloc de transport,
- întâmpinarea cerințelor utilizatorilor transportului public din Municipiul Onesti.
- o experiență bună și utilă pentru Primăria Onesti în achiziția și exploatarea unor autobuze cu emisii (nox) O, nepoluante.
- punerea în aplicare de Norme, Directive, Programe, Europene și Naționale în domeniul energiei și al transportului, care preconizează: -1 tranziția energetică spre energii din surse regenerabile, nepoluante -1 renunțarea treptată la utilizarea combustibililor fosili (derivați din țiței, gaze naturale) -1 tranziția spre electrificarea transportului cu multe avantaje pe care le au vehiculele electrice.
- este o măsură de dezvoltare durabilă, valabilă în viitorul previzibil (orizont 2050),
- proiectul va ajuta Municipiul Onesti în tendința de a deveni un oraș inteligent și neutru climatic.

În vederea adresării deficiențelor, se propun următoarele măsuri:

- Achiziția de vehicule ecologice pentru efectuarea serviciului de transport public urban, cu toate dotările aferente, inclusiv monitorizare GPS, monitorizare video internă și informare călători
- Înființare depou aferent transport public ecologic
- Modernizare stații de calatori
- Înființare sistem inteligent de transport (management flota, sistem de e-ticketing etc)

Terenurile aferente amplasamentelor propuse sunt situate în intravilanul municipiului Onesti și aparțin domeniului public al municipiului Onesti.

4. Obligatiile prestatorului și ale beneficiarului

4.1 Obligatiile prestatorului

Documentația va respecta minim următoarea structură

I. DATE GENERALE INVESTITIE PROPUSA

1.1 Denumire proiect

1.2 Localizare proiect

1.3 Beneficiar

1.4 Elaborator

II. Analiza situație existentă

2.1 Caracteristici infrastructura folosită de mijloace de transport

2.2 Condiții de garare

2.3 Trasee utilizate

2.4 Analiza facilități de întreținere

2.5 Sistem de management trafic

2.6 Sistem de e-ticketing

III. Analiza nevoilor

3.1 Probleme identificate

3.2 Necesitatea și oportunitatea investiției

3.3 Obiectivele studiului

IV. Scenarii tehnico-economice

4.1 Scenarii tehnice comparative

4.2 Analiza comparativa intre solutii

4.2.1 Costul de operare pe durata de viata a fiecarei tehnologii

4.2.2 Analiza Emisii

4.3 Justificarea solutiei alese

V. Justificarea dimensionarii proiectului

5.1 Analiza obiectivelor de atins din PMUD (Planul de Mobilitate Urbana Durabila).

5.2 Dimensionarea numarului de autobuze si justificarea acestuia

VI. Caracteristici si specificatii tehnice

VII. Strategie intretinere

De asemenea, documentația tehnico-economică va fi elaborată în conformitate cu prevederile Programului Operațional Regional 2021-2027.

Prestatorul va suporta cheltuielile directe și indirecte legate de elaborarea Studiului de oportunitate.

Drepturile patrimoniale de autor asupra documentației tehnico-economice vor fi cedate beneficiarului odată cu plata serviciului.

Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse în obiectul prezentului caiet de sarcini.

Documentația va fi predată către Beneficiar în 2 exemplare, parte scrisă și parte desenată, și un exemplar pe suport magnetic (CD/ memory stick) și se va întocmi un Proces verbal de recepție.

Recepția documentației se va face în termen de 5 zile de la predare, dacă nu există obiecțiuni. Eventualele obiecțiuni se vor formula în 5 zile de la predare și se vor soluționa în 5 zile de la notificarea acestora. În cazul în care termenul de 5 zile pentru soluționare nu poate fi respectat din rațiuni legate de prevederi legale, prestatorul va notifica autoritatea contractantă în acest sens.

4.2 Obligațiile beneficiarului

Beneficiarul are obligația:

- Sa puna la dispozitia prestatorului de servicii date si informatii necesare pentru realizarea serviciilor.

5. Criterii de atribuire: Pretul cel mai scazut.

6. Cerinte privind personalul

Nu se aplica.

7. Garantia de buna executie

Nu se solicita

8. Modalitati de plata

Plata serviciilor prestate se va realiza intr-o singura transa, dupa predarea –primirea si receptionarea documentatiei. Plata facturii se va efectua in termen de 30 de zile de la inregistrarea lor la registratura Autoritatii contractante, cu conditia ca receptia documentatiei sa fie efectuata anterior emiterii facturii.

9. Durata prestatiei serviciului va fi de 2 luni, cu posibilitate de prelungire in cazuri temeinic justificate, sau de suspendare , dupa caz.

10. Legislatie si standarde aplicabile

Se vor respecta normele de mediu în vigoare și modul de colectare a deșeurilor. Se vor respecta condițiile impuse pentru asigurarea sănătății și securității în muncă. Nu se vor face discriminari pe criterii de sex, religie, gen, vârstă. Se vor respecta masurile impuse pentru persoanele cu dizabilitati.

**Director general DGDL,
Irina –Elena Anghel**



**Verificat,
Inginer Bogdan Prohozescu**



**Intocmit,
Ec. Nicolae Pintilie**

