

Nr. 11426/19.05.2021



CAIET DE SARCINI
(SPECIFICATII TEHNICE SI ALTE INFORMATII)

PRIMARIA ORASULUI INEU

Achizitionare autobuz

(Cod unic achizitie: 3519020_2021_PAAPD1180479)

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului de achiziție publică și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice care definesc, fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens orice ofertă de bază prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

În cadrul acestei proceduri **Orasul Ineu** îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Obiectul contractului vizează furnizarea unui autobuz ecologic (inclusiv activități de servicii în perioada de garanție a acestuia) necesar în vederea realizării obiectivului investițional „**Reducerea emisiilor de carbon în zona urbană Ineu**” finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Cod apel: POR/186/3/2/ Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă, Axa prioritară 3: Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Operațiunea: Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă, Cod proiect: 119318, **Contract de finanțare nr. 4345/31.05.2019**.

Se va asigura pentru autobuzul achiziționat servicii conexe de transport al acestuia până la locația indicată de către achizițor pentru recepție, servicii gratuite în perioada de garanție a autobuzului în unități de servicii autorizate de producător/cu personal autorizat de producător, activități de instruire a personalului în vederea operării cu autobuzul achiziționat.

2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Autoritate contractantă: ORASUL INEU

Sediul social: Orasul Ineu, str. Republicii, nr. 5, jud. Arad, tel.: +40 257511550, fax: +40 257511965

Cod fiscal: 3519020

Domeniul/sectorul de activitate al autorității contractante: Servicii generale ale administrațiilor publice

Persoana responsabila cu completarea si actualizarea formularului de integritate (in conf. cu art. 5, alin. 4 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese in procedura de atribuire a contractelor de achizitie publica), este: **Curetean Axente Ioan**

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Potrivit Caietului de sarcini elaborat se are în vedere prin derularea prezentei proceduri achiziționarea unui autobuz ecologic necesar în vederea realizării obiectivului investitional „**Reducerea emisiilor de carbon în zona urbana Ineu**” finanțat prin Programul Operational Regional 2014-2020, Cod apel: POR/186/3/2/ Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă, Axa prioritară 3: Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Operațiunea: Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă, Cod proiect: 119318, **Contract de finanțare nr. 4345/31.05.2019.**

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Proiectul „*Reducerea emisiilor de carbon în zona urbana Ineu*” va contribui la îndeplinirea obiectivului general al priorității de investiții 3.2, de reducere a emisiilor de carbon în zonele urbane bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă.

Acesta va contribui la îndeplinirea obiectivului general al POR 2014-2020, de creștere a competitivității economice și îmbunătățire a condițiilor de viață ale comunităților locale și regionale, prin sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri, a condițiilor infrastructurale și a serviciilor, care să asigure o dezvoltare sustenabilă a regiunilor, capabile să gestioneze în mod eficient resursele, să valorifice potențialul lor de inovare și de asimilare a progresului tehnologic.

Obiectivul general al proiectului constă în reducerea emisiilor de carbon și de alte gaze cu efect de seră provenite din transportul rutier motorizat, de la nivelul orașului Ineu.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

În cadrul proiectului „*Reducerea emisiilor de carbon în zona urbana Ineu*” finanțat prin Programul Operational Regional 2014-2020, Cod apel: POR/186/3/2/Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă, Axa prioritară 3: Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Operațiunea: Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă, Cod proiect: 119318, **Contract de finanțare nr. 4345/31.05.2019** se mai urmărește realizarea următoarelor achiziții:

a) lucrări de construcții și instalații, respectiv:

- construcții de piste de biciclete, în lungime totală de 12.719 m;
- construcții a 3 platforme de închiriat biciclete și parcare autoturisme, dintre care una de tip Park and Ride, în lungime totală de 62,46 m;
- construcții a 8 stații de autobuze;
- construcții și amenajare a intersecției dintre strada Decebal și Centura Sud, în lungime totală de 240 m;
- construcții, pavare și asfaltare a strazii Decebal, în lungime totală de 509,88 m;
- construcții a unei copertine de garare, pentru autobuze, în lungime totală de 22 m;
- construcții a unui pod peste Crisul Alb, în lungime totală de 80 m și a unei pasarele pietonale peste Canalul Gut, în lungime totală de 24,20 m;

b) furnizarea de dotări aferente proiectului.

2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Domeniul/sectorul de activitate al autoritatii contractante: Servicii generale ale administratiilor publice

2.6. Factori interesați și rolul acestora

Prezenta achizitie publica are la baza necesitatea realizarii obiectivului investitional „*Reducerea emisiilor de carbon in zona urbana Ineu*” finantat prin Programul Operational Regional 2014-2020, Cod apel: POR/186/3/2/Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă, Axa prioritara 3: Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Operatiunea: Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazate pe planurile de mobilitate urbană durabilă, Cod proiect: 119318, **Contract de finantare nr. 4345/31.05.2019.**

3. Descrierea produselor solicitate

Obiectul prezentului Caiet de sarcini il constituie **achizitionare autobuz**, clasificare conform CPV: **34121000-1 - Autobuze și autocare (Rev. 2)** si toate serviciile conexe furnizarii acestuia.

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

Conform Planului de mobilitate urbana al orasului Ineu, se remarca faptul ca localitatea se confrunta cu o serie de nevoi si probleme, ca: supraaglomerare a traficului, calitate slaba a strazilor care compun reseaua urbana, inexistentia unui sistem de transport public local, lipsa amenajarii autogarii cu facilitati pentru calatori, care sa asigure conditii de siguranta, confort si securitate, constituind o disfunctie majora a calitatii vietii locuitorilor, lipsa vehiculelor cae sa fie dotate cu sisteme care sa faciliteze accesul (rampe de acces, podea joasa).

Activitatile ce urmeaza sa fie desfasurate ca urmare a implementarii proiectului ce vor contribui la scaderea anuala a traficului rutier si la scaderea anuala a emisiilor de echivalent CO2 vor fi:

1. In infrastructura:

- amenajare copertina garare mijloace de transport;
- amenajare statii de transport public pe liniile de transport public local (platforme si copertine);
- amenajare platforma parcare park and ride;
- amenajare intersectie B-dul Decebal -centura Sud
- modernizare Bd-ul Decebal-carosabil (sectorul cuprins intre str.Rahovei si centura Sud), infrastructura rutiera utilizata prioritar de tranportul public de persoane urban;
- realizare piste pentru biciclete;
- investitia include pod peste Raul Crisul Alb si sistem de iluminat public pe anumite sectoare - amenajare platforme si rastele inchiriat biciclete.

2. Mijloace de transport:

- achizitie autobuz ecologic (hibrid de dimensiuni mari)

3. Sistem de management al traficului:

- implementare sistem de bilete integrat pentru calatori, e-ticketing.

Din analizele efectuate, se constata ca principalele probleme identificate sunt date de lipsa unui sistem de transport public local, eficient, accesibil, care sa asigure satisfacerea nevoii de deplasare pentru toate categoriile de utilizatori, cu impact redus asupra mediului. Implementarea serviciului de transport

public va sustine relocarea modala, respectiv renuntarea la efectuarea deplasarilor cu 23 autovehiculul personal, in favoarea utilizarii mijloacelor de transport public local.

Cu toate ca analizele efectuate asupra indicelui de motorizare indica faptul ca detinerea de autovehicule in Orasul Ineu este cu 14% mai mare decat valoarea medie judeteană, este de asteptat ca un nou sistem de transport public local sa fie atractiv inclusiv pentru categoria detinatorilor de autoturisme personale si ca cel puțin o parte dintre calatorii -cele in migratie alternanta -sa le efectueze cu transportul public, cand acesta va deveni disponibil. Acest fapt va conduce la reducerea impactului negativ creat de autovehiculele autopropulsate de motoare alimentate cu combustibili conventionali, inclusiv la reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera (echivalent CO₂) deversate in atmosfera.

Astfel, obiectivele propuse in proiect vor conduce la dezvoltarea unui sistem de transport public local in ansamblu, iar facilitatile create prin proiect vor deservii intreaga populatie a orasului Ineu, implementarea proiectului conduce la cresterea numarului de persoane ce folosesc transportul nemotorizat, implicit la scaderea anuala a traficului cu autoturisme si scaderea anuala a emisiilor de echivalent CO₂ generate de transport.

In prezent la nivelul Orasului Ineu nu exista serviciu de transport local, considerent pentru care proiectul in cadrul caruia se realizeaza prezenta achizitie propune activitati de realizare de investitii destinate imbunatatirii transportului public urban de calatori in complementariate cu investitii destinate transportului electric si nemotorizat, precum si investitii atlernatice de destinate reducerii emisiilor de CO₂: prin achizitia de autobuze ecologice ce vor fi folosite pe trasee cuprinse în limitele administrativ-teritoriale ale UAT Ineu, trasee ce vor fi deasemnea reabilitate, cu construirea traseelor de biciclete cu statii de tip Park and Ride si realizarea unui iluminat public bazat pe led-uri pe tronsoanele de drum ce sunt oncluse in proiect.

3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Proiectul propus, "Reducerea emisiilor de carbon in zona urbana Ineu" va contribui la indeplinirea obiectivului general al prioritatii de investitii 3.2, de reducere a emisiilor de carbon in zonele urbane bazate pe planurile de mobilitate urbana durabila.

Acesta va contribui la indeplinirea obiectivului general al POR 2014-2020, de crestere a competitivitatii economice si imbunatatire a conditiilor de viata ale comunitatilor locale si regionale, prin sprijinirea dezvoltarii mediului de afaceri, a conditiilor infrastructurale si a serviciilor, care sa asigure o dezvoltare sustenabila a regiunilor, capabile sa gestioneze in mod eficient resursele, sa valorifice potentialul lor de inovare si de asimilare a progresului tehnologic.

Obiectivul general al proiectului consta in reducerea emisiilor de carbon si de alte gaze cu efect de sera provenite din transportul rutier motorizat, de la nivelul orasului Ineu.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Prin implementarea proiectului se urmareste realizarea urmatoarelor obiectivele specifice:

1. Imbunatatirea eficientei si rentabilitatii transportului de persoane prin achizitionarea unui autobuz
2. Reducerea semnificativă a poluării aerului din zona urbană Ineu, prin înființarea a 12.719 m piste pentru biciclete
3. Asigurarea unui nivel optim de accesibilitate în cadrul localității prin reabilitarea trotuarelor si a străzilor
4. Realizarea a 3 platforme de închiriat biciclete, dintre care una de tip Park and Ride

5. Inițierea de stații de autobuz ce vor determina creșterea gradului de confort și siguranța al localnicilor și participanților la trafic
6. Realizarea și amenajarea bulevardului și a intersecției, în vederea decongestionării traficului din zona centrală a orașului.

3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

În derularea contractului, activitatea Furnizorului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Furnizorul acționează în interesul Autorității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- ii. Furnizorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

3.4.1. Produse solicitate

3.4.1.1. Se are în vedere achiziționarea unui autobuz ecologic articulat

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale extinse	Durata minimă garanție
1	bucata	Localitatea Ineu	Minim 4 luni Maxim 8 luni de la comanda	Conform specificațiilor de mai jos	Conform specificațiilor din Anexa 1	Minim 2 ani sau 160.000 de Km Conform pct. 3.5.1

Concret, se dorește achiziționarea unui autobuz ecologic articulat (**1 bucata**), cu următoarele specificații tehnice/cerințe funcționale minime obligatorii:

- autobuz articulat, 18 m, hibrid;
- cu 4 uși, model vertical, nivel de poluare al autovehiculului: euro IV, comutator pentru cutia de viteze de tip 3 butoane: (D-N-R), cu suspensie: independentă, pneumatică, gestionată electronic, cuprinzând minim 2 perne de aer la puntea din față, respectiv minim 4 la puntea din spate.
- dispozitivul de coborâre a podelei (kneeling) va permite coborârea podelei atunci când se află oprit în stație, cu scopul de a facilita accesul călătorilor, inclusiv a celor aflați în scaunul cu rotile.
- puntea din față va fi de tip rigid sau de tip semiaxe independente, fiind puntea directoare.
- rotile autobuzului vor fi echipate cu anvelope fără cameră în scopul diminuării riscului de explozie și asigurării unei mentenanțe mai ușoare.
- sistemul de iluminare și semnalizare exterioră va fi realizat în conformitate cu reglementările naționale și internaționale.
- autobuzul va fi dotat cu rampă cu acționare manuală amplasată la ușa 2 cu lungime de aprox. 905 mm și lățime de aprox. 980 mm.

Autobuzul furnizat va îndeplini condițiile legate de fiabilitate, securitate, confort, protecție ambientală la nivelul normelor europene actuale și va asigura o fiabilitate ridicată, o mentenanță scăzută și o accesibilitate ușoară la agregate.

Prin asigurarea funcției de autodiagnoză, prin fiabilitatea echipamentelor și prin calitatea materialelor utilizate la fabricarea și echiparea autobuzului nu va fi necesară revizia zilnică.

Autobuzul va fi realizat în conformitate cu reglementările în vigoare cu privire la accesul în autobuzele electrice a persoanelor cu dizabilități conform Normativ privind adaptarea clădirilor civile în spațiul urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000.

Autobuzul va avea o capacitate de transport (pe scaune/in picioare) optimizată astfel încât să respecte toate normativele aplicabile în vigoare.

Toate inscripțiile din interiorul și exteriorul autobuzului vor fi în limba română și engleză și vor fi amplasate conform regulamentelor europene și prescripțiilor impuse de legislația română în vigoare.

Vopsirea exterioară și toate inscripțiile (presiune în pneuri, ieșiri de siguranță, locuri cu destinație pentru persoanele cu mobilitate redusă, cărucioare rulante, etc.) vor fi realizate de către contractant conform prescripțiilor legislative în vigoare.

Amplasamentul ușilor, configurația compartimentului pentru călători și a rampei de urcare a persoanelor care se deplasează cu cărucior rulant, vor asigura o bună circulație a călătorilor și o încărcare proporțională a punților.

Postul de conducere va fi executat într-o concepție modernă și va fi prevăzut cu instalații care să asigure microclimatul corespunzător și va fi realizat ca un sistem ergonomic cu respectarea normelor privind sănătatea și igiena muncii.

Construcția caroseriei autobuzului electric va fi realizată în conformitate cu regulamentele și directivele UE în vigoare. Designul exterior și al elementelor din interiorul compartimentului pentru călători va fi unul modern și va oferi călătorilor un ambient și un confort corespunzător.

Autobuzul va deține toate omologările acordate de către autoritățile competente din statele membre ale Uniunii Europene, pentru categoria M3 clasa I.

Ofertantii vor prezenta în cadrul propunerii tehnice, o declarație pe proprie răspundere potrivit căreia la momentul livrării se va preda beneficiarului documentația completă de omologare a autobuzului oferit, **valabilă la data livrării** și din care va rezulta că acesta:

- este omologat cu certificat de omologare națională de tip pentru autovehicule fabricate în serii mici emis de RAR;
- sau
- are certificat de omologare de tip CE emis de autoritățile competente în unul din statele membre ale UE.

Dacă autobuzul este omologat de autoritățile competente din UE, înregistrarea națională de tip la Registrul Auto Român (RAR) se va efectua de către ofertantul declarat câștigător, în termen de **maxim 60 de zile de la data semnării contractului**, pe cheltuielă și răspunderea sa. În cazul depășirii termenului anterior menționat, beneficiarul va percepe penalități conform clauzelor contractuale.

Condițiile tehnice minimale reprezintă condițiile de dotare minime obligatorii impuse. Pentru orice alte condiții stipulate/regasite în caietul de sarcini, beneficiarul poate accepta variante echivalente cu condiția ca acestea să ofere performanțe și caracteristici similare sau superioare celor solicitate.

3.4.2. Disponibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul

3.5. Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Autobuzul va fi echipat după livrare de către utilizator cu un **echipament de ticketing** compatibil, integrat în sistemul de ticketing al utilizatorului constituit din:

- Câte un validator pentru fiecare ușă de acces a călătorilor;
- Un computer de bord;
- Un tablou de siguranțe;
- Un echipament de comutație a semnalelor de date;
- Buton pentru pornirea echipamentului de ticketing integrat în bordul autobuzului electric.

Furnizorul autobuzului va pregăti din fabricație condițiile pentru montarea acestora, respectiv va stabili locurile pentru montarea acestora și va monta conductoarele necesare (cablaje de alimentare și transmitere de date între validatoare și computer). Furnizorul va acorda **asistență tehnică**, dacă se va solicita, pentru montarea acestor echipamente, în scopul de a nu afecta instalațiile deja existente pe autobuzul electric.

Prin montarea acestor echipamente de ticketing autobuzul nu își va pierde perioada de garanție oferită de furnizor. Autobuzele electrice vor fi echipate din fabrică cu cablaj pentru tensiunea de alimentare și cu cabluri de date, pentru a putea oferi posibilitatea instalării, după livrarea acestora a echipamentelor de ticketing.

Pentru aceasta furnizorul va pregăti un loc special, pentru amplasarea unui computer de bord care va deservi funcționarea echipamentelor de ticketing. Acest computer va fi amplasat în cabina conducătorului auto, pe bordul autobuzelor electrice, prin fixare cu un suport de tip talpă metalică, dispus într-un loc cu acces și vizibilitate maximă din partea conducătorului auto. În locul de montare al computerului va exista un cablu pentru tensiunea de alimentare și un cablu de date conform specificațiilor de cablare.

Totodată din această locație va fi prevăzut un traseu pentru montarea antenei GPS a computerului, care va fi montată pe exteriorul cabinei autobuzului electric.

Pentru aceasta va fi prevăzut și rezervat din fabrică traseul de trecere a cablului antenei GPS până în exterior, unde se va monta o presetupă care va asigura etanșarea pentru a preveni scurgerile de lichide în interiorul autobuzelor electrice. Pe tot traseul până la ieșirea antenei în exterior nu vor exista muchii ascuțite care să poată deteriora cablul, iar dacă există, pe acele zone va fi montat un tub copex ignifug riflat și garnituri, respectiv presetupe pentru asigurarea siguranței cablului.

3.5.1. Garantie

3.5.1.1. Considerații generale privind garanția

Ofertantul va prezenta o descriere detaliată a modului de realizare a activității de asistență tehnică și service în perioada de garanție (Legea nr. 449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

Ofertantul se va angaja obligatoriu în ofertă la următoarele garanții:

a). Garanția funcționării autobuzului minim **160.000 km sau minim 2 ani** (care condiție se îndeplinește prima), de la data punerii în exploatare. Garanția se referă la autobuzul electric în ansamblu și la toate componentele acestuia (altele decât cele de mai jos).

b). Garanții ale subansamblurilor, diferite de cea a autobuzului electric:

Caroserie	minim	8 ani;
Podea și covor podea inclusiv sistem de lipire	minim	8 ani;
Anvelope	minim	120.000 km;
Bateria electrica	minim	2 ani;
Instalația de informare călători, etc.	minim	2 ani.
Principalele subansamble vor avea o durată medie de bună funcționare fără reparații generale:		
Unitatea electrică de tracțiune, compresor, servodirecție	minim	160.000 km;
Puntea față	minim	160.000 km;
Puntea mediană	minim	160.000 km;
Puntea spate (motoare)	minim	160.000 km;
Componentele de cauciuc	minim	8 ani;
Discurile de frână:	minim	160.000 km.

Autobuzul furnizat va avea o durată de bună funcționare de minim 15 ani, respectiv o durată de utilizare fără reparație generală de minim 8 ani.

3.5.1.2. Penalizări și moduri de rezolvare a defecțiunilor în termenul de garanție

În propunerea tehnică, ofertantul va prezenta modul de consemnare și de rezolvare a defecțiunilor tehnice apărute în perioada de garanție.

Ofertantul va prezenta un angajament ferm privind timpul de rezolvare a defectelor reclamate în perioada de garanție. Constatarea defectelor se va face de către reprezentantul beneficiarului în prezența reprezentantului ofertantului.

În cazul neprezentării într-un interval de maxim 72 h a reprezentantului ofertantului declarat câștigător pentru constatare, reprezentantul beneficiarului va întocmi unilateral procesul verbal de constatare pe care-l va trimite prin fax/e-mail ofertantului declarat câștigător. Notificarea defecțiunii către ofertant se va face imediat după constatare prin fax/e-mail și prin avizarea telefonică a reprezentantului de service al ofertantului.

Dacă durata imobilizării în cadrul garanției depășește 3 zile calendaristice, garanția autobuzului electric va fi prelungită cu numărul zilelor de imobilizare. Pentru defecțiunile apărute în termen de garanție care produc accidente soldate cu pagube materiale și/sau vătămarea corporală a călătorilor sau a personalului de exploatare, ofertantul declarat câștigător va suporta daune directe și indirecte conform prevederilor contractului și a legislației în vigoare. Pentru defecțiunile apărute în perioada de garanție în urma cărora utilizatorul nu poate realiza venituri din cauza imobilizării autobuzului electric se vor percepe daune directe și indirecte.

Activitatea de remediere a defecțiunilor în termenul de garanție din vina furnizorului se desfășoară în totalitate în autobaza utilizatorului.

Toate reperate și consumabilele necesare activității de remediere a defecțiunilor în termen de garanție sunt în sarcina furnizorului și vor fi livrate pe cheltuiala acestuia.

Prin reperate consumabile și de mare uzură se definește orice reper care are o perioadă de utilizare în exploatare (în condițiile de exploatare din capitolul 3) mai mică decât perioada de garanție menționată în caietul de sarcini. Acestea sunt în sarcina ofertantului și vor fi livrate de către ofertant, fără nici un cost pentru beneficiar pentru toată perioada de garanție.

Remedierea defecțiunilor în termen de garanție se va realiza fără penalizări în maxim 72 ore pentru intervențiile care nu necesită demontări de agregate/echipamente și în maxim 92 ore pentru intervențiile care necesită demontări de agregate/echipamente de la întocmirea notificării transmise, către ofertant.

În cazul în care remedierea în termenul de garanție nu se realizează la termen, ofertantul va plăti daune calculate conform clauzelor ce vor fi prevăzute în contractul de achiziție.

Nu se consideră defecțiuni, în termen de garanție, defecțiunile cauzate de accidente de circulație, actele de vandalism, furt, intrare prin efracție, dezastru natural.

În situația în care nu există în stocul din autobază piese vitale cu valoare mică sau materiale consumabile (uleiuri, unsoare, lichide, becuri, curele, filtre etc.), materiale care pot fi înlocuite de către personalul autorizat al utilizatorului, autobuzul va fi declarat indisponibil din momentul anunțării și inap de traseu. Pentru acestea beneficiarul va percepe penalități.

3.5.1.3. Activitatea de remediere a defecțiunilor ușoare (care se pot efectua în autobazele utilizatorului cu dotările și echipamentele existente) în termen de garanție din vina furnizorului

Prin activitate de remediere a defecțiunilor ușoare în termen de garanție din vina furnizorului se înțelege totalitatea lucrărilor necesare pentru aducerea autobuzului la parametrii normali de funcționare.

Activitatea de remediere a defecțiunilor în termenul de garanție din vina furnizorului se desfășoară în totalitate în autobaza utilizatorului.

Lucrările vor fi executate de personalul furnizorului pe cheltuiala și pe răspunderea acestuia.

Toate reperate și consumabilele necesare activității de remediere a defecțiunilor în termen de garanție sunt în sarcina furnizorului și vor fi livrate pe cheltuiala acestuia.

Prin reperate consumabile și de mare uzură se definește orice reper care are o perioadă de utilizare în exploatare mai mică decât perioada de garanție menționată în caietul de sarcini. Acestea sunt în sarcina ofertantului și vor fi livrate de către ofertant, fără nici un cost pentru beneficiar pentru toată perioada de garanție.

3.5.1.4. Activitatea de remediere a defecțiunilor grele (care nu se pot efectua în autobazele utilizatorului cu dotările și echipamentele existente) în termen de garanție din vina furnizorului

Prin activitate de remediere a defecțiunilor grele în termen de garanție din vina furnizorului se înțelege totalitatea lucrărilor necesare pentru aducerea autobuzului la parametrii normali de funcționare și care nu pot fi remediate în autobaza utilizatorului cu dotările și echipamentele existente.

Activitățile de remediere a defecțiunilor grele în termen de garanție din vina furnizorului se vor desfășura în totalitate în locația de service a ofertantului.

Lucrările vor fi executate de personalul ofertantului pe cheltuiala și pe răspunderea acestuia.

Toate reperatele și consumabilele necesare activității de remediere a defecțiunilor grele în termenul de garanție sunt în sarcina ofertantului și se vor efectua pe cheltuiala acestuia. Remedierea defecțiunilor în termenul de garanție, indiferent de felul în care dorește să procedeze ofertantul pentru remedierea defecțiunilor din vina sa, se va realiza în condițiile și performanțele inițiale declarate în ofertă. În caz contrar se vor aplica penalizările prevăzute în contract.

3.5.1.5. Activitatea de remediere a defecțiunilor care nu sunt imputabile furnizorului (tamponări sau comenzi de lucru ordonate de utilizator) și care nu pot fi remediate de utilizator

Prin activitate de remediere a defecțiunilor care nu sunt imputabile furnizorului în termenul de garanție se înțelege totalitatea lucrărilor necesare pentru aducerea autobuzului electric la parametrii normali de funcționare în cazul accidentelor de circulație, avarii neimputabile furnizorului și ordonate de utilizator.

Activitatea de remediere a defecțiunilor care nu sunt imputabile furnizorului (tamponări sau comenzi de lucru ordonate de utilizator) și care nu pot fi remediate de utilizator se vor desfășura în **locația service a furnizorului.**

Lucrările vor fi executate de personalul furnizorului și pe răspunderea acestuia, pe cheltuiala utilizatorului. Toate reperatele și consumabilele necesare acestor activități de remediere sunt în sarcina ofertantului și vor fi livrate pe cheltuiala utilizatorului.

Ofertantul va prezenta o descriere detaliată a modului de realizare a activităților de remediere în cazul unei solicitări de intervenție din partea beneficiarului. Pentru remedierea defecțiunilor neimputabile furnizorului, apărute în perioada de garanție, acesta are obligația de a furniza beneficiarului, la cerere, piesele și subansamblele de schimb necesare la prețurile din ofertă, indicând pentru fiecare reper în parte furnizorul, codul de producător și prețul unitar în lei exclusiv TVA.

Prețurile pentru următoarele piese de schimb și subansamblele de schimb ale autobuzului (elemente de caroserie, elemente de tracțiune și de frânare, uși, captatori, semnalizare, faruri, parbriz, geamuri laterale), vor fi indicate într-o anexă, împreună cu oferta financiară în care se vor indica pentru fiecare reper în parte, furnizorii, codul de producător și prețul unitar în lei fără TVA, respectiv în euro fără TVA.

Aceste prețuri vor fi valabile pe toată perioada de garanție a autobuzului.

3.5.1.6. Defecțiuni sistematice și vicii ascunse în perioada de garanție

Viciile ascunse sunt definite ca fiind deficiențe calitative ale produselor livrate sau ale lucrărilor executate, care existând în momentul predării bunului, nu au fost cunoscute beneficiarului și nici nu puteau fi descoperite de către acesta prin mijloace obișnuite de verificare, sau recepție și care fac ca bunul să nu poată fi întrebuințat conform destinației sale, ori ca întrebuințarea sa să fie într-o măsură micșorată, încât se poate presupune că dobânditorul nu ar fi contractat același preț dacă ar fi cunoscut deficiența.

În cazul identificării în operare a unor vicii ascunse furnizorul este obligat să verifice, să reproiecteze, să înlocuiască sau să repare, pe cheltuiala proprie, elementul defect.

Furnizorul va fi responsabil de remedierea viciilor ascunse pe cheltuiala sa, pentru perioada de fiabilitate declarată sau durata de viață a agregatului (subansamblului) în cauză. Furnizorul va fi responsabil pe întreaga durată de viață a autobuzului de remedierea viciilor ascunse de material, concepție sau execuție pentru autobuzul electric ca ansamblu cât și pentru toate agregatele, sistemele și echipamentele sale, pe cheltuiala sa.

Pe toată durata perioadei de garanție, furnizorul va înlocui sau va repara pe cheltuiala sa toate elementele cu defecte de material și/sau de concepție.

3.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este de **maxim 8 luni** de la comanda.

Autobuzul se va considera livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractanta.

Livrarea și predarea finală a autobuzului se va efectua de către furnizor pe costurile acestuia, respectând termenul de livrare maximal mai sus specificat.

Autobuzul va fi livrat însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune în localitate Ineu, județul Arad.

Marcare

Autobuzul electric va avea montat frontal în interior, pe peretele vertical, în partea dreaptă, o tăbliță indicatoare conform Regulamentului UE 19/2011 privind cerințele pentru omologarea de tip referitoare la plăcuța producător regulamentară și la numărul de identificare al vehiculului și de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 661/2009 al Parlamentului European și al Consiliului privind cerințele de omologare de tip pentru siguranța generală a autovehiculelor, a remorcilor acestora, precum și a sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate care le sunt destinate.

Conservare si ambalare

Autobuzul va fi conservat și ambalat corespunzător modului de transport pe răspunderea și pe costurile ofertantului.

Totodată ofertantul declarat câștigător și care a semnat contractul se obligă să respecte și termenul comercial de livrare DDP (Delivered Duty Paid-Franco destinație vămuit), conform INCOTERMS 2010.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului

Autobuzul va fi asigurat împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este: localitatea Ineu, județul Arad

Furnizorul este responsabil pentru livrarea autobuzului în termenul agreeat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.5.3.Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Odată ce autobuzul este livrat furnizorul va realiza toate configurările/setările necesare pentru a-l pune în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, reprezentantii beneficiarului și ai furnizorului vor efectua teste funcționale ale autobuzului. Recepția funcțională a autobuzului se va efectua la o locație prestabilită de către beneficiar, după perioada de instruire a personalului.

Furnizorul se obligă să repare sau să înlocuiască bunurile lipsă, defectele, sau deteriorările, suportând toate costurile aferente, în termen de **maxim 30 (treizeci) zile lucrătoare** de la data recepției, dacă părțile nu convin altfel.

Furnizorul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea autobuzului la parametri agreeți. Furnizorul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către beneficiar.

3.5.3.2.Instruirea personalului pentru utilizare

Furnizorul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de beneficiar. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera autobuzul. Numărul persoanelor care vor instruite este:

Minim 2 persoane pe o perioadă de minim 2 zile lucrătoare pentru autobuzul electric ca ansamblu;

Minim 2 persoane pe o perioadă de minim 2 zile lucrătoare pentru componentele principale și subansamble.

Procesul de instruire se va desfășura la furnizor, la utilizator sau la un service autorizat de către furnizor și agreeat de utilizator.

Pentru personalul operator (minim 2 soferi – 3 zile) cursurile de instruire pentru activități de revizii, reparații, inspecții, lucrări caroserie, instruirea conducătorilor auto se va desfășura în locațiile beneficiarului, convenite de comun acord cu furnizorul în condiții avantajoase pentru ambele părți, după semnarea contractului de furnizare. Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Instruirea se va realiza nu mai târziu de 2 săptămâni de la furnizarea autobuzului electric, după instruire urmand a se semna de parti receptia functionala a autobuzului.

Furnizorul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul beneficiarului este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Furnizorul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin informațiile ce le sunt furnizate în cadrul instruirilor.

3.5.3.3 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Mentenanța preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparație ale unui echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a autobuzului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

a. Activitatea de întreținere și mentenanță zilnică

Prin activitate de întreținere și mentenanță zilnică se înțelege totalitatea lucrărilor executate de utilizator de tipul:

- inspecție tehnică zilnică pentru verificarea stării normale de funcționare a autobuzului;
- înlocuirea de componente vitale cu valoare mică sau a materialelor consumabile (uleiuri, unsoari, lichide, becuri, curele, filtre, etc.), conform legislației în vigoare în România privind circulația rutieră și transportul public de călători.

Activitatea de întreținere și mentenanță zilnică se va desfășura în totalitate în autobaza utilizatorului.

Manopera va fi executată de personalul utilizatorului, pe cheltuiala utilizatorului.

Toate consumabilele necesare activității de întreținere și mentenanță zilnică sunt în sarcina ofertantului pentru toată perioada de garanție și vor fi livrate eșalonat pe cheltuiala acestuia (completări ulei/lubrifianți, antigel, becuri, curele, care au o durată de viață sub termenul de garanție al autobuzului electric, respectiv 160.000 km sau 2 ani).

Personalul responsabil pentru aceste categorii de activități va fi instruit și autorizat de furnizor și va avea capacitatea de a înlocui piesele defecte care prin simpla înlocuire nu conduc la imobilizarea autobuzului electric cum sunt: becuri, curele, etc., cât și completarea cu lichide tehnologice sau alte materiale consumabile.

Furnizorul are obligația de a constitui un stoc minim cu aceste componente necesare activității de întreținere și mentenanță zilnică, în autobaza destinată autobuzului electric.

Din stocul minim trebuie să se poată asigura mentenanța pe o perioadă de 3-6 luni.

b. Activitatea de întreținere și mentenanță planificată

Oferta va conține procesul de întreținere planificată din care să reiasă periodicitatea, operația efectuată, piesele care vor fi înlocuite preventiv, consumabilele, timpii alocați pentru manoperă. Prin activitate de întreținere se înțelege totalitatea lucrărilor cerute în planul de revizii planificate ale autobuzului în funcție de rulajul și de timpul de exploatare ale acestuia. Activitatea se va desfășura în totalitate în autobaza utilizatorului. Lucrările vor fi executate de personalul utilizatorului, instruit și școlarizat de ofertant și sub supravegherea și răspunderea reprezentantului ofertantului. Costurile manoperei executate de personalul utilizatorului vor fi suportate de utilizator.

Toate consumabilele necesare activității de întreținere și mentenanță planificată sunt în sarcina ofertantului pentru toată perioada de garanție și vor fi livrate eșalonat pe cheltuiala acestuia. Ofertantul va pune la dispoziție piesele și materiale consumabile (becuri, ulei pentru completare, antigel și alți lubrifianți, curele etc.) care în caz de defectare pot conduce la imobilizarea autobuzului electric.

Ofertantul va include în prețul ofertei toate materialele și reperele consumabile care vor fi înlocuite inclusiv lubrifianți, filtre, becuri etc., pentru 160.000 km sau 2 ani /autobuz electric de la punerea în funcțiune. Acestea vor fi furnizate pentru toată perioada de garanție, fără nici un cost pentru beneficiar.

Prin reperi și materiale consumabile și de mare uzură se înțelege totalitatea materialelor și reperelor care au o perioadă de utilizare normală în exploatare mai mică decât perioada de garanție (antigel, uleiuri, unsoari speciale, freon, apă distilată, alte lichide tehnologice, amortizoare, garnituri de frână, perne de aer, lamele ștergător parbriz, curele transmisie etc.).

Seturile de filtre pentru climatizare se vor schimba după un parcurs de maxim 30.000 km pentru un autobuz electric.

Ofertantul va livra în funcție de necesități, piesele și materialele necesare pentru buna desfășurare a activității de întreținere și reviziile planificate pentru întreaga perioada de garanție. Ofertantul va completa o declarație privind acceptarea introducerii acestei clauze în contract.

Furnizorul este responsabil pentru realizarea operațiunilor de mentenanță preventivă. Înainte de efectuarea operațiunilor de mentenanță preventivă, Furnizorul comunică Autorității/entității contractante lista operațiunilor mentenanță care trebuie efectuate. În funcție de disponibilitatea locației unde este instalat produsul, este posibil ca mentenanță preventivă să trebuiască a fi realizată în afara orelor normale de lucru sau la sfârșit de săptămână sau în sărbători legale.

Operațiunile de mentenanță preventivă care necesită o oprire a produsului se efectuează în afara orelor normale de activitate.

Datele exacte vor fi agreeate cu Autoritatea a contractantă.

Mentenanța preventivă trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă, piese de schimb și altele asemenea.

Operațiunile de mentenanță preventivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanță și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

După fiecare intervenție preventivă, Furnizorul trebuie să efectueze teste de funcționare ale produsului și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate.

3.5.3.4. Mentenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz

NU este cazul

3.5.3.5. Suport tehnic

Pe toată durata contractului furnizorul va asigura suport tehnic.

Furnizorul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al beneficiarului unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă sau solicită suport tehnic furnizorului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Furnizorul va răspunde în timp util respectiv în maxim 3 zile calendaristice la orice incident semnalat de beneficiar, în funcție de nivelul incidentului. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

3.5.3.6. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

NU este cazul.

3.5.4. Mediul în care este operat produsul

Autobuzul va fi folosit pentru efectuarea transportului public de calatori in Orasul Ineu.

3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

3.6.1. Atribuțiile și responsabilitățile furnizorului

- va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.
- va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.
- va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- În cazul în care Furnizorul este o asocieră alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.
- Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.
- Furnizorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.
- are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
- se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.
- este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

3.6.2. Atribuțiile și responsabilitățile autorității contractante

- sa puna la dispoziția Furnizorului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Furnizorului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.
- se obligă să respecte dispozițiile din prezentul Caiet de sarcini.
- își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Furnizorului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Furnizorului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.
- va colabora, atât cât este posibil, cu Furnizorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.
- are obligația să desemneze, în termen de 3 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

- se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut la punctul 5 din Caietul sarcini.
- poate notifica Furnizorul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerii Produselor livrate. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 3 ori, pe motive de calitate.
- Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

4. Documentații ce trebuie furnizate beneficiarului în legătură cu produsul

4.1. Documentatii ce vor fi prezentate la momentul ofertarii

Documentațiile pe care Furnizorul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul propunerii tehnice sunt:

- Comentarii articol cu articol ale specificațiilor tehnice conținute în caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective, prezentate în ordinea din caietul de sarcini.
- Desene cu vederea în plan (frontal, spate, lateral, de sus, interior) a autobuzului, cu indicarea cotelor principale și a gârzii la sol;
- Desenele organizării interioare, care vor indica dispunerea scaunelor, a ușilor, a butoanelor pentru solicitarea opririi, a geamurilor, a ieșirilor de siguranță și a poziționării rampei pentru accesul nelimitat al persoanelor care se deplasează cu căruciorul rulant, etc.;
- Documentația completă pentru mentenanța autobuzului (revizii-planul proceselor tehnologice planificate, periodicitate, consumabile, SDV (Scule Dispozitive Verificatoare) specifice și aparatele de diagnoză pentru realizarea acestora, calculul suprafeței pentru călătorii în picioare etc.);
- Strategia de intretinere a noilor echipamente și vehicule de transport public pe întreaga perioadă de viață a acestora, care să identifice problemele și riscurile aferente și să propună soluții pentru acestea inclusiv garanții;
- Schema de principiu a instalației electrice, care va include și schema referitoare la încărcarea bateriilor de pe autobuzul electric, a rețelei CAN și a conexiunilor electrice;
- Amenajarea postului de conducere și a tabloului de bord, detaliat;
- Schema circuitelor pneumatice;
- Schema instalației de ungere manuală sau centralizată (dacă este cazul);
- Schema instalației de încălzire a compartimentului pentru călători și a postului de conducere;
- Schema instalației de climatizare (aer condiționat) a compartimentului pentru călători și a postului de conducere;
- Schema de principiu a instalației de tracțiune și de alimentare cu tensiune electrică.

Documentația din ofertă va conține obligatoriu și următoarele documente:

- Declarația pe proprie răspundere referitoare la predarea către beneficiar în momentul livrării a întregii documentații de omologare a autobuzului electric, din care să rezulte că acestea sunt omologate cu certificate de omologare emise de către RAR sau de către autoritățile abilitate în unul din statele membre ale UE. Copia marcată cu semnătură electronică extinsă a certificatului de conformitate emis de către producător pentru tipul de autobuz oferat;
- Angajamentul ferm al ofertantului, prin care se obligă ca, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare, va prezenta toate documentele necesare în termen, pentru obținerea numărului național

de registru, a cărții de identitate a autovehiculului, pe cheltuiala și riscul său, fără obligații din partea beneficiarului;

- Declarația angajament pe proprie răspundere din partea producătorului referitoare la viciile ascunse;
- Declarație pe proprie răspundere cu privire la consumul de energie electrica pentru tractiune ,al vehiculului.
- Angajamentul ferm al ofertantului că dispune de personalul și dotarea tehnică necesară asigurării asistenței tehnice în garanție și service-ului în perioada de garanție a autobuzului electric. Ofertantul va prezenta un document valabil, în care va fi specificat atelierul de service autorizat aflat pe teritoriul României, pentru efectuarea reparațiilor ce nu pot fi efectuate în atelierul de service al utilizatorului, astfel încât să se asigure toate condițiile necesare unei bune desfășurări a activităților de service pe toată durata perioadei de garanție. In cazul in care ofertantul nu are un service autorizat la momentul depunerii ofertei, acesta va depune o declaratie pe proprie raspundere in care va specifica numele atelierului de service ce urmeaza al autoriza. Declaratia va fi insotita de Acordul reprezentantului legal al atelierului respectiv, cu privire la autorizare.
- Angajamentul ferm al producatorului ca va autoriza atelierul de service al utilizatorului pentru efectuarea reviziilor si reparatiilor la autobuzul electric oferat;
- Declarația pe proprie răspundere a ofertantului că va asigura consumabilele, inclusiv anvelopele, pe toată durata perioadei de garanție. Toate consumabilele necesare activitatii de intretinere si mentenanta zilnica sunt in sarcina ofertantului si vor fi livrate esalonat pe cheltuiala acestuia (completari ulei, antigel, becuri, curele, care au o durata de viata sub termenul de garantie al autobuzului electric, respectiv 160.000 km sau 2 ani) pe perioada de valabilitate a contractului. Declaratia va fi insotita de **lista echipamentelor consumabile**, care fac parte din stocul minim asigurat si care sunt necesare activitatii zilnice de intretinere si mentenanta in autobaza destinata autobuzului electric.
- Declarația angajament pe propria răspundere, că va face pe costurile sale și cu personalul asigurat de el instruirea personalului pentru exploatarea, întreținerea și repararea autobuzului electric;
- Opisul documentelor ofertei.

4.2. Documente care vor fi prezentate la momentul livrării

La livrare, se va prezenta de catre furnizor, în limba română, următoarea documentație:

- Manualul de exploatare/conducere, pentru conducatorul autor;
- Carnetul de service, pașaportul de service;
- Certificatul de garanție;
- Cartea de identitate a autovehiculului, eliberată de RAR;
- Cartela de date (echiparea autobuzului electric cu agregatele principale: serii, marcă, tip agregate);
- Manualul de exploatare pentru dotările auxiliare (CGMT, sistemul audio-video, radio-CD-USB, aer condiționat, informare călători, numărare călători, supraveghere video).

5. Recepția autobuzului

Recepția autobuzului se va finaliza prin incheierea procesului verbal de receptie semnat de contractant și autoritatea contractantă. Recepția autobuzului se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a). recepția cantitativă se va realiza după livrarea autobuzului la locația indicată de autoritatea contractantă data la care se va întocmi un proces-verbal de predare-primire

b). recepția calitativă se va realiza după punere în funcțiune a autobuzului și instruirea corespunzătoare a personalului data la care se va întocmi un proces-verbal de punere în funcțiune și de testare a autobuzului, un proces-verbal de instruire a personalului și un proces-verbal de recepție a autobuzului.

5.1. Condiții de verificare a calității

Încercările la care vor fi supuse autobuzul și metodele de verificare pentru determinarea condițiilor de verificare a calității vor avea în vedere:

- Caracteristicile constructive și funcționale ale echipamentelor de pe autobuzul electric;
- Confortul ambiental;
- Indicatorii de fiabilitate și Performanțele funcționale;
- Condițiile privind securitatea în exploatare.

Ofertantul autobuzului se va asigura ca din punct de vedere calitativ, acestea vor putea funcționa în condiții normale și vor putea fi exploatate în condiții de siguranță a circulației ale utilizatorului.

Piese componente vor fi în mod obligatoriu, în conformitate cu documentația elaborată de către societatea constructoare prezentată în ofertă.

Recepționarea cantitativă și calitativă a autobuzului se va face la utilizator, de către reprezentanți ai furnizorului, ai beneficiarului și ai utilizatorului, respectând prevederile referitoare la caracteristicile tehnice generale ale autobuzului electric din caietul de sarcini.

Reprezentanții beneficiarului au dreptul de a participa la toate controalele intermediare și finale ale produsului. Ofertantul se va asigura ca unitatea constructoare va crea condiții corespunzătoare pentru efectuarea controlului, punând la dispoziția personalului de control, documentația tehnică necesară, aparate de măsură și control, dispozitivele, sculele și verificatoarele examinate metrologic, precum și spațiile în care să își desfășoare activitatea de control.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

6. Modalități și condiții de plată

Furnizorul va emite factura pentru autobuzul livrat.

Factura va fi emisă după semnarea de către beneficiar a procesului verbal de recepție calitativă acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai sus (sau în cuprinsul caietului de sarcini ca documente ce însoțesc autobuzul la livrare).

- a) certificatul de garanție;
- b) procesul verbal de recepție cantitativă.

Autoritatea contractantă se obligă să plătească pretul autobuzului livrat către Contractant în termen de în termen de **30 zile** de la emiterea facturii de către executant, cu respectarea Legii nr. 72/2013 și cu

respectarea instrumentelor si mecanismelor de plata prevazute pentru proiectele finantate prin POR 2014 – 2020.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Furnizorul trebuie sa respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel national, dar si regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene

Pe perioada realizarii tuturor activitatilor din cadrul contractului ,furnizorul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, in conformitate cu legislatia si regulamentele existente la nivel national si la nivelul Uniunii Europene. Furnizorul va fi responsabil pentru subcontractantii sai in furnizarea produselor din caietul de sarcini, urmand sa raspunda in fata autoritatii contractante, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectarii oricaror prevederi legale si normative aplicabile.

In cazul in care intervin schimbari legislative, furnizorul are obligatia de a informa autoritatea contractanta cu privire la consecintele asupra activitatilor care fac obiectul contractului si de a-si adapta activitatea in functie de decizia autoritatii contractante in legatura cu schimbarile legislative.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale

8. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului.

Furnizarea autobuzului se va face cu respectarea termenului de livrare impus prin prezentul caiet de sarcini.

8.2. Comunicarea între Părți

8.2.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.2.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.2.4. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

8.2.5. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.2.6. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,

(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.3. Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de produse

(i) Dacă este cazul, furnizorul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Graficului de furnizare acceptat de către beneficiar.

(ii) Furnizorul are obligația să elaboreze, pe perioada de executare a contractului, toate documente solicitate conform prevederilor cuprinse în caietul de sarcini.

(iii) Aprobarea de către beneficiar a documentelor realizate și furnizate de către furnizor, va fi făcută astfel cum este stabilit în caietul de sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

Furnizorul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în caietul de sarcini.

Responsabil achizitii publice



