

CAIET DE SARCINI

**Privind atribuirea contractului de achiziție sectorială pentru realizarea obiectivului de investiții:
„EDIFICAREA UNEI STAȚII DE METROU LA NIVEL SUPRATERAN SITUATĂ ÎNTRE
STAȚIA DE METROU BERCENI ȘI ȘOSEAUA DE CENTURĂ”**

”Servicii de proiectare privind elaborarea proiectului tehnic conform HG nr. 907/2016, asistenta tehnică din partea proiectantului și execuție de lucrări pentru obiectivul: „EDIFICAREA UNEI STAȚII DE METROU LA NIVEL SUPRATERAN SITUATĂ ÎNTRE STAȚIA DE METROU BERCENI ȘI ȘOSEAUA DE CENTURĂ”

CUPRINS:

- 1. INFORMAȚII GENERALE;**
- 2. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA INVESTIȚIEI;**
- 3. OBIECTUL CONTRACTULUI;**
 - 3.1 ETAPA 1: SERVICII DE PROIECTARE;**
 - 3.2 ETAPA 2: EXECUȚIE LUCRĂRI;**
- 4. ETAPELE DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR;**
- 5. DOCUMENTE ȘI RAPOARTE;**
- 6. DURATA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE SECTORIALĂ;**
- 7. MECANISMUL DE REALIZARE A MĂSURĂTORILOR AFERENTE PROGRESULUI FIZIC AL LUCRĂRILOR EXECUTATE, RESPECTIV MODUL DE MONITORIZARE A PROCESULUI DE IMPLEMENTARE;**
- 8. GARANȚII;**
- 9. CERINȚE CU PRIVIRE LA CONFORMAREA CU DIRECTIVA GDPR;**
 - 9.1 Confidențialitatea personală;**
 - 9.2 Măsurile de control și notificări pentru entitatea contractantă;**
 - 9.3 Transparența;**
 - 9.4 Cerințe IT și instruire;**
- 10. CERINȚE CU PRIVIRE LA TRANSFERUL DREPTULUI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ;**

11. ALTE PRECIZĂRI PRIVIND PRESTAREA SERVICIILOR ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR;

11.1 Erori de proiectare;

11.2 Vizitarea amplasamentului;

12. Informatii privind personalul

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII

1.1 Denumirea obiectivului de investiții :

„EDIFICAREA UNEI STAȚII DE METROU LA NIVEL SUPRATERAN SITUATĂ ÎNTRE STAȚIA DE METROU BERCENI ȘI ȘOSEAUA DE CENTURĂ”

1.2 Amplasament:

Șoseaua Berceni, Sector 4, București

1.3 Titularul investiției

Asocierea de autorități contractante Sectorul 4 al Municipiului București - Metrorex S.A. conform HCL nr.152/14.06.2018 pentru aprobarea, de principiu, a asocierii dintre Sectorul 4 al Municipiului București cu Societatea de Transport cu Metroul București “METROREX” S.A. în vederea realizării în comun a proiectului de utilitate publică privind edificarea unei stații de metrou la nivel supraterran situată între Stația de Metrou Berceni și Șoseaua de Centură;

1.4 Beneficiarul investiției:

SECTORULUI 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

1.5 Elaboratorul studiului de fezabilitate:

METROUL S.A.

2. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA INVESTIȚIEI

Unul din obiectivele prevăzute în Strategia de dezvoltare a rețelei de metrou și a Planului de Mobilitate Urbană Durabilă a regiunii București – Ilfov: 2016 – 2030, este reprezentat de modernizarea Magistralei 2, cât și extinderea acesteia, prin realizarea a 2 stații până la Șoseaua de Centură, pe o distanță de aproximativ 2,4 km de cale de rulare.

Situația actuală în zona unde este prevăzut obiectivul, este caracterizată de lipsa unei căi de acces rapidă către centrul și nordul capitalei a locuitorilor din sudul Sectorului 4 al Municipiului București, din orașul Popești-Leordeni și din comuna Berceni. Astfel, odată cu creșterea dezvoltării urbane și periurbane din ultimii ani, a crescut și nevoia de mobilitate a locuitorilor din aceste zone, precum și a

celor din alte zone limitrofe capitalei care accesează Bucureștiul prin Șoseaua de centură și Drumul Județean “Șoseaua Berceni”.

Din aceste considerente, în prezent se constată o supra-aglomerare, atât auto, cât și pietonală în zona stațiilor de metrou “Dimitrie Leonida” și “Berceni”, stații ce în prezent deservesc populația din sudul Sectorului 4 al Municipiului București, din Vestul Orașului Popești-Leordeni și din comuna Berceni, ca unic punct de legătură cu Municipiul București.

Sectorul 4 al Capitalei este în continuă dezvoltare, iar noul Plan Urbanistic Zonal, care a fost aprobat de CGMB, va susține acest proces pe termen lung. Oamenii din această zonă au nevoie de un mijloc de transport rapid, la care să aibă acces ușor, iar prelungirea tronsonului de metrou reprezintă cea mai bună soluție.

Conform statisticilor, Magistrala 2 de metrou reprezintă 25% din totalul liniilor administrate de către METROREX SA și suportă zilnic 50% din fluxul de trafic al întregii rețele de transport subteran din Capitală.

Această nouă stație de metrou ar putea deservi transportului de persoane și ar aduce beneficii locuitorilor Sectorului 4, precum și cetățenilor aflați în tranzit prin zona respectivă, argument care a fost prezentat și în expunerea de motive care a stat la baza proiectului Hotărârii de Consiliu prin care UAT Sector 4 a cerut acordul Consiliului General al Municipiului București (CGMB), pentru protocolul de colaborare cu METROREX SA în vederea edificării noii stații de metrou.

Pentru eliberarea amplasamentului în vederea execuției lucrărilor pentru elementele componente ale stației de metrou care se vor realiza în săpătură deschisă, sunt necesare a se executa devieri de rețele edilitare.

Analiza cererii de bunuri și servicii, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung privind evoluția cererii, în scopul justificării necesității obiectivului de investiții.

Se constată o creștere continuă a nevoii de mobilitate urbană a locuitorilor din sudul Sectorului 4 al Municipiului București, precum și a celor din orașul Popești-Leordeni și din comuna Berceni care tranzitează zona respectivă.

În urma realizării în următorii ani a dezvoltărilor imobiliare aprobate prin PUZ - Zona de Sud a Sectorului 4, va crește populația sectorului cu câteva zeci de mii de locuitori, fapt ce va conduce la o creștere a nevoii de acces facil și rapid la rețeaua de metrou, mijloc de transport nepoluant, ca o condiție esențială a asigurării calității vieții.

Nerealizarea stației de metrou propuse va conduce la:

- un blocaj iminent provocat de apogeul numărului de călători cu metroul, suportat la orele de vârf de peronul stației de metrou “Dimitrie Leonida”;
- blocaje rutiere constante pe Șoseaua Berceni, fluidizarea traficului fiind fragmentată de cei ce își aduc în fiecare dimineață membrii familiei la metrou, cu mașina personală.
- continuarea procesului de poluare a atmosferei prin utilizarea mașinilor personale dinspre orașul Popești-Leordeni și comuna Berceni către stațiile de metrou “Berceni” și “Dimitrie Leonida”;
- creșterea aglomerației auto existente în zonă;
- scăderea accesului facil la învățământ, cultură și la locurile de muncă din Municipiul București pentru locuitorii din această zonă a Sectorului 4.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Caracteristici tehnice și parametrii specifici obiectivului de investiții:

Destinația clădirii propuse va fi aceea de clădire civilă (publică) pentru transport cu metroul – STAȚIE DE METROU SUPRATERANĂ.

Funcțiunile spațiilor necesare, vor acoperi specificațiile tehnice specifice principale de metrou, astfel:

- SPAȚII PUBLICE accesibile și persoanelor cu dizabilități (de locomoție, de vedere):
 - accesuri acoperite;
 - pasaje subterane și vestibuluri de distribuție (către peron/spații publice supraterane, către spații tehnice specifice metroului);
 - peron central suprateran;
 - dotări specifice spațiilor Metrorex SA (grupuri sanitare pe sexe, spațiu mama și copilul, casă de bilete, automate de bilete, lifturi și escalatoare);

SPAȚII TEHNICE

- spații tehnice specifice Metrorex SA, necesare asigurării funcționării stației de metrou ;
- SPAȚII NETEHNOLOGICE aflate la dispoziția beneficiarului. Este esențială integrarea și contribuția semnificativă a edificiului la dezvoltarea fondului construit viitor.

Clădirea va asigura un mediu propice circulației pietonale (tip transport cu metroul și spații publice urbane de circulație).

Se va pune accent pe încurajarea folosirii spațiilor comune (circulații, așteptare, acces facil la stație, conectivitate cu reeaua urbană de transport actuală și viitoare, etc.).

Se amenajează în fața clădirii un spațiu de acces facil pe perioadă scurtă (bretea auto) pentru debarcarea pietonilor din autoturismul propriu la intrarea în municipiul București. Se propune construirea unui imobil cu regim de înălțime de S+P+2E cu funcțiunea de clădire civilă destinată transportului în comun de mare capacitate – stație de metrou supraterană (etajele sunt niveluri tehnice determinate de asigurarea spațiilor tehnice necesare - SUBPERON, SUBSET, SET).

Contactul este unul de tip proiectare și execuție iar activitățile se vor desfășura în aceste două etape. S+P+2E (cu mai multe niveluri intermediare subperon, subset, SET)

Durata de realizarea a investiției este prevăzută a fi realizată pe o perioadă de 24 de luni din care 4 luni proiectare, începând cu luna 2 de proiectare începând executia lucrarilor de deviere retele.

3.1 ETAPA 1: SERVICII DE PROIECTARE

În această etapă se va realiza documentația tehnico-economică la faza PT.

Autoritatea contractantă va emite ordin de începere a prestării serviciilor pentru această etapă.

Această etapă cuprinde elaborarea următoarelor documentații:

- Documentații pentru obținerea avizelor
- Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (P.A.C.),
- Proiectul tehnic (P.T.),
- Detalii de execuție (D.E.),

- Caiet de sarcini pe specialități (C.S.),
- Deviz general și devize pe obiecte la faza de proiect tehnic de execuție,
- Antemăsurători și liste cu cantități de lucrări, liste cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice (inclusiv dotări), fișe tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, graficul general de realizare a investiției,
- Proiect de organizare a execuției lucrărilor (P.O.E.),
- Documentația pentru obținerea Autorizației de construire.

Termenul de predare a documentatiei tehnice este de 4 luni de la data ordinului administrativ de incepere a serviciilor.

Această etapă se va finaliza după avizarea Proiectului tehnic de către beneficiar.

Termenul in care se vor efectua demersuri in vederea obtinerii autorizatiei de contruire este de 1 luna. Depasirea termenului de mai sus din motive care nu se datoreaza contractantului, conduc la extensia duratei de executie a contractului cu perioada aferenta depasirii.

Autoritatea contractanta se obliga sa puna la dispozitie amplasamentul lucrarii liber de orice sarcini, avizele si autorizatiile necesare pentru executia lucrarilor.

3.2 ETAPA 2: EXECUȚIE LUCRĂRI

În această etapă se derulează simultan execuția lucrărilor și prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor.

Principale categorii de lucrari care se vor derula in perioada de executie:

1. ARHITECTURĂ
2. STRUCTURA DE REZISTENȚĂ
3. CALE DE RULARE
4. MATERIAL RULANT
5. INSTALAȚII DE ALIMENTARE CU ENERGIE ELECTRICĂ
6. INSTALAȚII ELECTRICE
 - 6.1. Instalații electrice de medie tensiune și tracțiune electrică
 - 6.2. Instalații electrice de forță
 - 6.3. Instalații electrice de iluminat normal
 - 6.4. Instalațiile electrice pentru iluminatul de securitate
 - 6.5. Instalații electrice de prize
 - 6.6. Instalația de iluminat architectural
 - 6.7. Instalația de paratrăsnet

- 6.8. Instalația de priză de pământ
- 6.9. Instalația de management și telegestiune energetică (SCADA – BMS)
- 7. INSTALAȚII ȘI ECHIPAMENTE DE TERMOVENTILAȚIE ȘI CLIMATIZARE
 - 7.1. Ventilația generală a spațiilor publice (peron, vestibuluri, etc.)
 - 5.2. Ventilația de reactivare
 - 7.3. Ventilația anexelor tehnic
 - 7.4. Instalații de ventilație pentru grupuri sanitare și vestiare
 - 7.5. Instalații de încălzire
 - 7.6. Instalații de condiționare a aerului
- 8. INSTALAȚII SANITARE
 - 8.1. Instalațiile de alimentare cu apă pentru consumul menajer din stație
 - 8.2. Instalația de stingere incendiu
 - 8.3. Instalațiile de canalizare ape uzate menajere și pluviale
- 9. SISTEME ȘI ECHIPAMENTE DE INSTALAȚII DE CURENȚI SLABI
 - 9.1. Rețea de cabluri cu fibre optice
 - 9.2. Instalații și echipamente de radiocomunicații
 - 9.3. Instalații și echipamente de telefonie
 - 9.4. Instalații și echipamente de ceasoficare
 - 9.5. Instalații și echipamente de informare dinamică a călătorilor
 - 9.6. Instalații și echipamente TVCI (televiziune în circuit închis)
 - 9.7. Instalații de control acces și taxare automată a călătorilor
 - 9.8. Instalații de detecție, semnalizare și alarmare a incendiilor
 - 9.9. Instalații antiefracție
- 10. INSTALAȚII PENTRU AUTOMATIZAREA ȘI SIGURANȚA TRAFICULUI

Ordinul de începere pentru această etapă va fi dat de Autoritatea Contractantă după obținerea Autorizației de Construire și a documentației aferente vizată spre neschimbare. Se va respecta procedura legală de notificare de începere și finalizare a lucrărilor, inclusiv la I.S.C.

În execuția lucrărilor cuprinse în proiectul tehnic și detaliile de execuție elaborate în etapa anterioară, antreprenorul va avea în vedere următoarele obligații adiacente :

- a) Asigurarea șantierului în timpul execuției lucrărilor – asigurarea serviciului de pază (dacă este cazul), asigurarea șantierului pentru protecția persoanelor care participă la execuție;
- b) Furnizarea, montarea și întreținerea panoului de identificare al investiției;
- c) Protecția mediului pe timpul lucrărilor – limitarea emisiilor de zgomot, protejarea spațiilor verzi
- d) Amplasarea construcțiilor provizorii conform documentației tehnice privind organizarea execuției lucrărilor
- e) Depozitarea temporară a materialelor – se vor avea în vedere cantitățile materialelor de depozitat, tipul materialelor, indicațiile producătorului cu privire la modul de depozitare
- f) Echipamente – antreprenorul va asigura toate echipamentele și uneltele necesare pentru execuția lucrărilor;
- g) Utilaje și dotări – antreprenorul va asigura toate dotările și utilajele necesare precum și montajul lor, acolo unde este cazul;
- h) Inspecția – personalul Beneficiarului va avea acces nelimitat în orice parte a șantierului în timpul execuției lucrărilor;
- i) Program de urmărire a comportării în timp a construcțiilor;
- j) Asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe toată durata execuției lucrărilor, inclusiv la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de Inspectoratul de Stat în Construcții și în perioada de garanție, până la recepția finală.

Antreprenorul va elabora (după caz):

- note de constatare;
- dispoziții de șantier, memorii justificative;
- liste de cantități cu lucrări suplimentare;
- note de renunțare, memorii justificative;
- alte acte necesare pe perioada de execuție a lucrărilor și până la recepția finală;
- referatul la terminarea lucrărilor.

Descrierea lucrărilor, rezultatelor (indicatorii fizici) și costurilor pentru fiecare obiect se regăsesc în Studiul de fezabilitate anexă la prezentul caiet de sarcini, și acesta este documentul sursă pe care ofertanții trebuie să-l utilizeze în elaborarea propunerilor.

Termenul de finalizare a lucrărilor: 22 de luni de la data ordinului de începere a lucrărilor.

4. ETAPELE DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR

1. Semnarea contractului de achiziție publică;
2. Constituirea garanției de bună execuție, în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și a prevederilor contractului de achiziție;
3. Emiterea ordinului de începere a etapei I (Proiectarea);
4. Întocmirea documentațiilor pentru obținerea CU (pentru AC) și avizelor solicitate prin CU;
5. Predarea documentațiilor de la pc. 4 la Autoritatea Contractantă;
6. Întocmirea documentațiilor:

- a. Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (P.A.C.)
 - b. Proiectul tehnic (P.T.)
 - c. Detalii de execuție (D.E.)
 - d. Caiet de sarcini pe specialități (C.S.)
 - e. Deviz general la faza de proiect tehnic de execuție
 - f. Antemăsurători și lista cu cantități de lucrări liste cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice (inclusiv dotări), fișe tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice, graficul general de realizare a investiției,
 - g. Proiect de organizare a execuției lucrărilor (P.O.E.)
- 7. Verificarea tehnică a proiectului de către verifikatori tehnici atestați, pe specialități (o luna de zile si nu face parte din acesta achizitie).
 - 8. Predarea documentațiilor de la pct. 6, cu viza verifikatorilor, la Autoritatea Contractantă;
 - 9. Avizarea Proiectului tehnic;
 - 10. Obținerea Autorizației de construire;
 - 11. Predarea / primirea amplasamentelor în vederea execuției lucrărilor;
 - 12. Emiterea ordinului de începere a etapei II (Execuția);
 - 13. Execuția lucrărilor conform documentațiilor tehnice, achiziționarea și montajul utilajelor și dotărilor;
 - 14. Asistența tehnică din partea proiectantului pe perioada execuției lucrărilor;
 - 15. Predarea către Autoritatea Contractantă a situațiilor de lucrări pe măsura execuției acestora;
 - 16. Optimizarea soluțiilor tehnice, dacă este cazul și remedierea oricăror dificultăți apărute ca urmare a execuției;
 - 17. Recepția la terminarea lucrărilor;
 - 18. Întocmirea Cărților tehnice ale construcțiilor, conform prevederilor legale în vigoare;
 - 19. Elaborarea programului de urmărire a comportării în timp a construcțiilor;
 - 20. Asistența tehnică pe perioada de garanție;
 - 21. Recepția finală a lucrărilor, după expirarea perioadei de garanție a lucrărilor.

5. DOCUMENTE ȘI RAPOARTE

I. Etapa I - PROIECTARE

Proiectul Tehnic, Caietele de sarcini și Detaliile de execuție asumate de verifikatorii tehnici și elaborate conform HG 907 / 2016, se predau Autorității Contractante astfel:

- 4 exemplare pe suport hârtie, 2 exemplare în original și 2 exemplare în copie certificată CONFORM CU ORIGINALUL,
- 1 exemplar pe suport electronic, copie scanată și versiunile editabile ale documentelor.

Documentația pentru obținerea autorizației de construire se predă Autorității Contractante astfel:

- 2 exemplare pe suport hârtie, în original,
- 1 exemplar pe suport electronic, copie scanată și versiuni editabile ale documentelor.

Toate documentațiile trebuie predate în perioada de 4 luni de la data ordinului administrativ de începere a contractului.

II. Etapa II – EXECUȚIE

Termenul de finalizare a lucrărilor: 22 de luni de la data ordinului de incepere a lucrărilor.

Situațiile de lucrări se predau Autorității Contractante / Supervizorului astfel:

- 1 exemplar pe suport hârtie, în original,
- 1 exemplar pe suport electronic, copie scanată și versiuni editabile ale documentelor.

Rapoarte speciale, după caz, se predau Autorității Contractante / Supervizorului astfel:

- 1 exemplar pe suport hârtie, în original,
- 1 exemplar pe suport electronic, copie scanată și versiuni editabile ale documentelor.

Cărțile tehnice ale construcțiilor (împreună cu toate anexele, certificatele aferente utilajelor și dotărilor, garanțiilor etc.) se predau Autorității Contractante / Supervizorului astfel:

- 1 exemplar pe suport hârtie, în original,
- 1 exemplar pe suport electronic, copie scanată și versiuni editabile ale documentelor.

Rapoarte periodice (trimestriale / semestriale) în perioada de garanție a lucrărilor se predau Autorității Contractante / Supervizorului astfel: - 1 exemplar pe suport hârtie, în original, - 1 exemplar pe suport electronic, copie scanată și versiuni editabile ale documentelor.

Termenul de aprobare a situațiilor de plată: maxim 30 zile de la data prezentării

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita un număr mai mare de exemplare din oricare dintre documentele enumerate mai sus (etapa I și etapa II) pe suport hârtie (originale și/sau copii certificate) în funcție de cerințele acesteia.

Termenul de recepție la terminarea lucrărilor: maxim 30 zile de la data notificării privind terminarea lucrărilor.

6. DURATA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Ofertantul va ține cont la ofertare de următoarele:

- Durata estimată pentru prestarea serviciilor de proiectare (Etapa I – PROIECTAREA): 4 luni,
- Etapa administrativă (verificarea administrativă, verificarea tehnică, obținere avize, acorduri, autorizație de construire): 1 luna în sarcina achizitorului, de la data primirii documentației și până la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor.
- Durata estimată pentru execuția lucrărilor și montaj (Etapa II – EXECUȚIA): 22 luni,
- Durata estimată pentru prestarea serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție (Etapa II – EXECUȚIA): 22 luni (simultan cu execuția lucrărilor).
- Termenul de aprobare a situațiilor de plată: maxim 30 zile de la data prezentării
- Termenul de recepție la terminarea lucrărilor: maxim 30 zile de la data notificării privind terminarea lucrărilor

7. MECANISMUL DE REALIZARE A MĂSURĂTORILOR AFERENTE PROGRESULUI FIZIC AL LUCRĂRILOR EXECUTATE, RESPECTIV MODUL DE MONITORIZARE A PROCESULUI DE IMPLEMENTARE

Intervalul la care au loc întâlnirile de analiză a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) este de maximum 30 (treizeci) zile, calculate începând din ziua următoare zilei în care Achizitorul comunică Contractantului acceptul sau refuzul său motivat cu privire la Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) supus analizei.

Întâlnirile de lucru/Ședințele de monitorizare se realizează la sediul Achizitorului sau prin utilizarea de mijloace electronice de comunicare, utilizând datele de conexiune specificate în continuare.

Aranjamentele necesare pentru stabilirea ședințelor de monitorizare sunt în sarcina Achizitorului.

Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului activităților în cadrul Contractului se utilizează Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, astfel cum a fost inclus în Propunerea Tehnică.

Informațiile, care trebuie prezentate de Contractant la momentul înaintării spre analiză a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric), sunt:

- i. data la care începe o activitate, data la care solicită acces la anumite informații, facilități care sunt în gestiunea sau patrimoniul Achizitorului sau care reprezintă responsabilitatea Achizitorului pentru punerea acestora la dispoziție așa cum este specificat în Caietul de Sarcini,
- ii. data la care Contractantul va finaliza o activitate și va ajunge la Punctele de reper/Jaloanele pentru fiecare activitate,
- iii. succesiunea logică și cronologică a activităților care urmează să fie realizate în perioada dintre întâlnirile pentru analiza progresului, pe baza Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
- iv. rezervele de timp/alte resurse (inclusiv modalitatea de implicare a Personalului suport/backstopping) avute în vedere să fie implicate/mobilizate pentru:
 - măsuri asociate riscurilor identificate,
 - modalitatea de soluționare a eventualelor Defecțiuni/neconformități notificate de Contractant Achizitorului sau de către Achizitor Contractantului, conform condițiilor din Contract,
- v. datele/termenele la care, în scopul realizării Lucrărilor în conformitate cu Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, Contractantul solicită:
 - accesul la un factor interesat/persoană, loc sau altele asemenea,
 - informații și acces la Documentele Achizitorului, care trebuie furnizate de către Achizitor în vederea realizării Lucrărilor în Contract și
 - aprobări de la factori interesați în legătură cu Lucrările din Contract,
- vi. pentru fiecare activitate, o confirmare/specificare a deviațiilor de orice natură de la metodologia de realizare a activității inclusă în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat,
- vii. orice altă informație solicitată în mod expres în Caietul de Sarcini.

Contractantul prezintă următoarele informații pentru analiza de către Achizitor a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric):

- i. stadiul activităților realizat față de cel planificat, reprezentând progresul real realizat pentru fiecare activitate în parte și efectul stadiului comunicat asupra duratei Contractului,
- ii. efectele inacțiunii sau modului de acțiune a Achizitorului în ceea ce privește responsabilitățile și atribuțiile sale în realizarea Lucrărilor comunicate prin Caietul de Sarcini,
- iii. modalitatea în care Contractantul intenționează să recupereze orice eventuale întârzieri și să corecteze Defecțiunile/neconformitățile notificate și
- iv. orice modificări pe care Contractantul își propune să le realizeze prin raportare la ultima versiune a Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat, în condițiile în care modificarea nu afectează scopul general al Contractului și nu devine modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în Legea 98/2016.

Motivele pentru care Achizitorul refuză acceptarea Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare sunt:

- i. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu este realist și nu este ajustat cu luarea în considerare a informațiilor incluse în Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) acceptat anterior,
 - ii. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde cu abordarea și metodologia inclusă în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract și caracteristicilor pentru care a fost aplicat factorul de evaluare corespunzător, fiind inferioară acesteia, nemiareflectând punctele tari pentru care Contractantul a obținut avantaje la aplicarea criteriului de atribuire în procedura identificată în Contract,
 - iii. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) propus spre aprobare nu corespunde Propunerii Financiare și Graficului general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) inclus în Propunerea Tehnică parte integrantă din Contract, în special în ceea ce privește durata activităților, Punctele de reper/Jaloanele și aceste aspecte au impact negativ asupra obiectivelor comunicate și a beneficiilor Achizitorului, așa cum sunt acestea comunicate prin Caietul de Sarcini.
- Achizitorul comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Achizitorului în termen de 15 zile de la momentul finalizării întâlnirii de monitorizare a progresului activităților.

8. GARANȚII

Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale obiectivului de construcție executat, ivite într-un interval de ani de la recepția lucrărilor și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcțiilor, pentru viciile de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrărilor.

Se vor oferta conditii de garantie in conformitate cu prevederile Legii 10/19995 avand in vedere CATEGORIA "B". DE IMPORTANTĂ a constructiei.

9. CERINȚE CU PRIVIRE LA CONFORMAREA CU DIRECTIVA GDPR

Cerințele cu privire la conformarea cu Directiva GDPR sunt cerințe minime care vizează următoarele aspecte:

9.1 Confidențialitatea personală

Persoanele au dreptul:

- Sa își acceseze și să își exporte datele cu caracter personal;
- Să își șteargă datele cu caracter personal;
- Să corecteze greșelile din datele lor cu caracter personal sau să se opună prelucrării datelor cu caracter personal.

9.2 Măsurile de control și notificări pentru entitatea contractantă

- Să protejeze datele cu caracter personal prin măsuri de securitate adecvate;
- Să notifice autoritățile despre încălcări privind datele cu caracter personal;
- Să obțină consimțământul pentru colectarea și prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Să țină evidența detaliată despre activitățile de prelucrare a datelor.

9.3 Transparența

- să comunice clar colectarea datelor
- să precizeze de ce se prelucrează datele cu caracter personal
- să stabilească politici de păstrare și ștergere a datelor.

9.4 Cerințe IT și instruire

- Să își instruiască angajații pe tema bunelor practici de confidențialitate și securitate;
- Să auditeze și să actualizeze politicile privind datele personale;
- Să angajeze, dacă este cazul, un responsabil pt protecția datelor.

10. CERINȚE CU PRIVIRE LA TRANSFERUL DREPTULUI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Prestatorul, în calitate de autor, prin încheierea viitorului contract de servicii de proiectare și execuție lucrări (numit Contract), dă în proprietatea exclusivă a Achizitorului, din momentul încheierii PV de predare-primire, toate drepturile patrimoniale pe care le are asupra operei și se obligă să nu mai pretindă o altă remunerație decât suma prevăzută ca preț al Contractului, suma pe care o consideră suficientă pentru cesionarea respectivelor drepturi.

Prestatorul înțelege că Achizitorul este unicul titular al drepturilor patrimoniale asupra operei în condițiile și termenele de mai sus.

În cazul operelor colective ce pot face obiectul Contractului, Prestatorul înțelege că în prețul contractului este inclusă remunerația tuturor autorilor și se obligă să plătească către aceștia toate drepturile bănești asupra cărora au convenit, exonerând pe Achizitor de orice altă plată decât cea a prețului Contractului.

Utilizarea și exploatarea rezultatului Contractului de către Achizitor nu este generatoare de drepturi patrimoniale pentru Prestator în calitate de autor.

În cazul în care în urma îndeplinirii obiectului Contractului rezultă desene și / sau modele industriale și / sau de utilitate și / sau alte produse, părțile înțeleg că toate drepturile patrimoniale asupra acestora (desene și / sau modele și / sau alte produse) intră în totalitate în proprietatea Achizitorului, acesta devenind titularul respectivelor drepturi prin grija Prestatorului care se obligă în acest sens, exonerând totodată pe Achizitor de orice altă plată pentru cesiunea acestor drepturi, alta decât prețul Contractului. În aceste condiții Achizitorul devine titularul respectivelor drepturi din momentul nașterii acestora pe o perioadă de cel puțin 10 ani și pe întreg teritoriul României.

Părțile înțeleg că toate datele și informațiile care rezultă din îndeplinirea obiectului Contractului, indiferent de suportul lor material și de formă sub care sunt luate la cunoștință de către părți și care pot fi considerate ca fiind protejate de un drept de proprietate intelectuală al Achizitorului, nu pot fi dezvăluite către terți sau aduse la cunoștința publicului decât cu acordul Achizitorului, manifestat în scris și în mod expres.

Soluțiile, rezultatele, tehnologiile, metodologiile, instrucțiunile rezultate, precum și alte bunuri și informații ce pot fi asimilate acestora, sunt proprietatea industrială a Achizitorului, în conformitate cu Legea 64 / 1991 privind brevetele de invenție, republicată, Legea 129 / 1992 privind protecția desenelor și modelelor, republicată, Legea 8 / 1995 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată și nu pot fi dezvăluite și / sau folosite de către terți, indiferent de scopul acestor acțiuni, fără acordul Achizitorului manifestat în scris și în mod expres.

- Prestatorul garantează că niciunul din serviciile prestate nu încalcă drepturile de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, licențe, desene, modele, drepturi de autor etc.) aparținând unui terț.

- Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, licențe, desene, modele, drepturi de autor etc.) legate de prestarea serviciilor.

11. ALTE PRECIZĂRI PRIVIND PRESTAREA SERVICIILOR ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR

În faza de pregătire a ofertei toți ofertanții trebuie să analizeze detaliat documentațiile furnizate de Autoritatea Contractantă.

Depunerea unei oferte implică automat și însușirea integrală a prevederilor tuturor documentațiilor tehnice epuse la dispoziție prin Documentația de atribuire.

Proiectul tehnic (conform HG 907 / 2016) trebuie să fie complet și suficient de clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

La întocmirea documentelor care fac obiectul contractului, prestatorul are obligația de a aplica toate legile, normativele și prescripțiile tehnice în vigoare.

Toate documentele, scrise sau desenate prezentate de ofertant Autorității contractante trebuie să fie redactate în limba română, iar parametrii din cadrul documentelor trebuie să fie exprimați în unități din Sistemul internațional de unități.

Prevederile și cerințele prezentului caiet de sarcini se corelează și se completează corespunzător cu cele din Acordul Contractual și Condițiile generale de proiectare și execuție (conform HG 1 / 2018), incluse în Documentația de atribuire.

11.1 Erori de proiectare

În cazul în care în care documentele executantului se identifică erori, omisiuni, discrepanțe sau alte deficiențe, acestea și lucrările vor fi remediate pe cheltuiala executantului, fără a ține cont de niciun consimțământ sau aprobare emise anterior.

Neclaritatea / netratarea anumitor detalii privind datele de proiectare, a unor condiții existente în teren, a unor condiții solicitate de avizatori sau impuse de anumite norme legale, înainte de elaborarea proiectului, absolvă Beneficiarul de răspunderea de a aproba proiectul, proiectantului revenindu-i obligația de a reface proiectul dacă obiecțiunile Beneficiarului sunt justificate.

Proiectantul rămâne răspunzător pentru lucrările suplimentare care apar pe parcursul execuției lucrărilor din motive imputabile acestuia.

11.2 Vizitarea amplasamentului

Ofertanții au posibilitatea să viziteze și să examineze amplasamentele obiectivului de investiții pentru a putea evalua din punct de vedere al cheltuielilor, riscurilor și a tuturor datelor necesare la elaborarea ofertei.

12. Informatii privind personalul

Operatorul economic va detalia modul în care va fi asigurat accesul la serviciile experților solicitați (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective). Se va ține seama de dispozițiile legale incidente privind subcontractanții.

Personalul descris a fost solicitat la un minim considerat necesar pentru atribuirea contractului, în derularea contractului de achiziție operatorul economic va dispune de toate tipologiile de personal necesare pentru executia contractului, fara a impune costuri suplimentare entitatii contractante.

Pentru partea de proiectare a contractului ofertantul va nominaliza:

- Manager de proiect – persoană cu studii superioare, absolvent al unui curs de calificare în specialitatea manager de proiect și experiența profesională în calitatea de Manager Proiect și/ sau Director Proiect și/ sau Coordonator Proiect și/ sau Adjunct Director Proiect și/ sau Adjunct Manager Proiect și/ sau Adjunct Coordonator Proiect în cadrul unor contracte/proiecte de execuție lucrări și/sau proiectare și/sau proiectare și execuție construcție nouă/modernizare/reabilitare/extindere/consolidare stație/depou de metrou/tren/tramvai (subteran și/sau suprateran).
- Șef echipa de proiectare - persoana cu studii superioare, domeniul construcției/inginerie civilă, care să dețină experiența profesională în poziția de Coordonator Proiect și/ sau Director Proiect și/ sau Manager Proiect și/ sau Adjunct Coordonator Proiect și/ sau Adjunct Director Proiect și/ sau Adjunct Proiect și/ sau Șef echipa proiectare și/ sau Adjunct Șef Echipa proiectare și/ sau Șef Proiect și/ sau Adjunct Șef Proiect în contracte/proiecte în cadrul cărora au fost elaborate

si/sau actualizate si/sau revizuite si/sau completate proiecte tehnice pentru constructie noua/modernizare/reabilitare/extindere/consolidare statie de metrou/tren/tramvai (subteran si/sau suprateran)

- Inginer proiectare persoana cu studii superioare care sa detina experienta profesionala in pozitia de proiectant in contracte/proiecte in cadrul carora au fost elaborate si/sau actualizate si/sau revizuite si/sau completate proiecte tehnice pentru constructie noua/modernizare/reabilitare/extindere/consolidare statie de metrou/tren/tramvai (subteran si/sau suprateran)
- Electrician autorizat IIA

Pentru partea de executie ofertantul va nominaliza:

- Sef Santier constructii civile - cu studii superioare in domeniul constructii/inginerie civila specializarea constructii civile industriale si Agricole, cu minim 5 ani experienta generala in domeniul studiilor si experienta specifica dovedita prin participarea in cadrul a cel putin un proiect/contract ce a avut ca obiect executia de lucrari de constructii civile si la nivelul caruia a avut calitatea de sef lucrare/santier;
- Inginer constructii civile - cu studii superioare in domeniul constructii/inginerie civila, specializarea constructii civile industriale si Agricole, cu minim 5 ani experienta generala in domeniul studiilor si experienta specifica în calitate de sef lucrare/santie, experienta specifica dovedita prin participarea in cadrul a cel putin un proiect/contract ce a avut ca obiect executia de lucrari de constructii civile si la nivelul caruia a avut calitatea de inginer constructii civile.
- Sef Santier retelistica – cu studii superioare in domeniul constructiilor/ingineriei civile, cu minim 5 ani experienta generala in domeniul studiilor si experienta specifica dovedita prin participarea in cadrul a cel putin un proiect/contract ce a avut ca obiect executia de lucrari de constructii civile si la nivelul caruia a avut calitatea de sef santier pentru partea de retelistica.
- Inginer retelistica – cu studii superioare in domeniul constructiilor/ingineriei civile, cu minim 5 ani experienta generala in domeniul studiilor si experienta specifica dovedita prin participarea in cadrul a cel putin un proiect/contract ce a avut ca obiect executia de lucrari de constructii civile si la nivelul caruia a avut calitatea de inginer pentru partea de retelistica.
- Sef santier retele/instalatii sanitare - cu studii superioare in domeniul constructii/inginerie civila/instalatii, specializarea instalatii pentru constructii, cu minim 5 ani experienta generala in domeniul studiilor si experienta specifica dovedita prin participarea in cadrul a cel putin un proiect/contract ce a avut ca obiect executia de lucrari de constructii civile si la nivelul caruia a avut calitatea de sef santier retele/instalatii sanitare.
- Inginer retele/ instalatii sanitare - cu studii superioare in domeniul constructii/inginerie civila/instalatii, specializarea instalatii pentru constructii cu minim 5 ani experienta generala in domeniul studiilor si experienta specifica dovedita prin participarea in cadrul a cel putin un proiect/contract ce a avut ca obiect executia de lucrari de constructii civile si la nivelul caruia a avut calitatea de inginer retele/ instalatii sanitare.
- Sef santier material rulant cu studii superioare in domeniul constructii/inginerie civila , cu minim 5 ani experienta generala in domeniul studiilor si experienta specifica dovedita prin

participarea în cadrul a cel puțin un proiect/contract în calitate pentru care este nominalizat în oferta.

- Inginer material rulant cu studii superioare în domeniul construcții/inginerie civilă, cu minim 5 ani experiență generală în domeniul studiilor și experiență specifică dovedită prin participarea în cadrul a cel puțin un proiect/contract în calitate pentru care este nominalizat în oferta.
- Electrician autorizat IIB
- Responsabil tehnic cu executia lucrărilor de construcții (RTE) în domeniul 1.1 ; 2.1; 2.4; 6.1; 6.2; 8.1; 8.2 personal autorizat/atestat conform Ord. 1895/2016 ;
- Topograf autorizat ANCPI conform Ord. ANCPI 107/2010.

Documente ce se vor depune pentru experții de mai sus:

Se vor prezenta Documente suport care fac dovada studiilor solicitate:

- diploma de licență,
- certificatul de absolvire în specializarea Manager de proiect,
- documentele care atestă exp. generală și specifică solicitată: fișa post/contract de muncă/recomandare sau orice altă doc. similară care să cuprindă:- titlul proiectului; - contractul cu date de identificare; -calitatea deținută și atribuțiile derulate în acea calitate
- “Declarație de disponibilitate” pentru personalul responsabil de îndeplinirea contractului semnată de către expertul propus;
- Modalitatea de acces la experți (contract de muncă, contract de servicii, etc – a se avea în vedere definiția subcontractantului dată de Legea nr. 99/2016)
- Pentru personalul autorizat/atestat se solicită prezentarea de copii după certificatele de atestare și/sau legitimația aflată în perioada de valabilitate la data limită comunicată pentru depunerea ofertelor.

Nota: Pentru operatorii economici care prezintă experți străini se vor prezenta documentele echivalente emise în statul de reședință, în termen de valabilitate la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, urmând ca la semnarea contractului, în cazul în care vor fi declarați câștigători, să prezinte atestatul recunoscut de autoritățile române.