

Fisa de date
SECTORIALE

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

Nu a existat o consultare de piata prealabila.

SECTIUNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

METROREX S.A.

Adresa postala: B-DUL DINICU GOLESCU NR. 38, SECTOR 1, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 010873, Romania, Punct(e) de contact: Biroul Achizitii
Lucrari Fonduri Nerambursabile, Tel. +40 0213193601/5467, In atentia: Director Investitii si Achizitii Publice - ing. Constantin Mustatea, Email:
andra.ion@metrorex.ro, Fax: +40 0213125149, Adresa internet (URL): www.metrorex.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Întreprindere publica sub autoritatea Ministerului Transporturilor

Activitate (Activitati)

- Servicii feroviare, de tramvai sau de autobuz

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II : OBI ECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Sistemul de siguranta si automatizare a traficului inclusiv echipamentul de siguranta imbarcat pe tren si sistemul de informare dinamica (inclusiv sonorizare) - Magistrala 5. Drumul Taberei - Pantelimon. Sectiunea Râul Doamnei-Eroilor (PS Opera), inclusiv Statia si Depoul Valea Ialomitei

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare

Cumparare

Locul principal de livrare: Bucuresti, conform caietului de sarcini

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului consta în furnizarea echipamentelor, prestarea serviciilor (inclusiv de proiectare) si executarea lucrarilor aferente montarii si punerii în functiune a sistemului de siguranta si automatizare a traficului, inclusiv echipamentul de siguranta imbarcat pe tren si a sistemului de informare dinamica a calatorilor, în conformitate cu cerintele precizate prin Caietul de Sarcini.

Având în vedere contextul actual în ceea ce priveste circulatia viitoare a trenurilor pe aceasta sectiune a Magistralei 5 (în sensul ca temporar nu se va putea realiza cu trenuri noi de metrou), implementarea contractului va fi realizata în 2 faze, astfel:

- Faza 1 va cuprinde toate activitatile legate de proiectare, livrare si montare a echipamentelor fixe, cât si a echipamentelor de siguranta imbarcate pe trenuri de tip BM din parcul de material rulant existent al Metrorex (echiparea a 13 trenuri cu seturi complete de echipamente ATC - imbarcate tip CBTC). Noile echipamente ATC - tip CBTC, care vor fi instalate pe trenurile existente, se vor instala fara afectarea echipamentelor ATC imbarcate existente.

- Faza 2, dupa achizitionarea trenurilor noi - contractantul va demonta echipamentele ATC imbarcat tip CBTC de pe trenurile existente si le va remonta pe trenurile noi destinate Magistralei 5.

Initierea Fazei 2 este conditionata de primirea unei notificari din partea achizitorului cu privire la momentul livrării fiecarui tren nou.

În situatia în care, pe parcursul derularii contractului de furnizare, coroborat cu stadiul de implementare a contractului pentru achizitia de trenuri noi pentru Magistrala 5, se identifica posibilitatea montarii echipamentelor imbarcate pe trenuri noi, achizitorul va notifica furnizorul în vederea modificarii contractului, în acest sens. Notificarea va fi realizata pe parcursul FAZEI I (daca se identifica necesitatea) astfel încât activitatea furnizorului sa nu fie în nici un fel perturbata.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

34940000-8 Echipament feroviar (Rev.2)

34943000-9 Sisteme de monitorizare a trenurilor (Rev.2)

48000000-8 Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)

48800000-6 Sisteme de informare si servere (Rev.2)

48813200-2 Sistem de informare in timp real a pasagerilor (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Da

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Sistemul de siguranta si automatizare a traficului si sistemul de informare dinamica si sonorizare - Magistrala 5 Drumul Taberei – Pantelimon - Sectiunea Râul Doamnei – Eroilor, inclusiv Statia, Depoul si Galeria de legatura Valea Ialomitei, conform detaliilor prezentate în caietul de sarcini.

Valoarea estimata fara TVA: 143,748,193.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

30 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

Fisa de date

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuantumul garantiei de participare este de 2.800.000 lei.

1. Echivalenta pentru garantia de participare depusa în euro sau în alta valuta, se va face la cursul comunicat de BNR cu 5 zile anterior datei limita de depunere a ofertelor.

2. Garantia pentru participare se poate constitui prin virament bancar în contul RO87BPOS70402775727RON02 deschis la BANC POST - PALAT CFR, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care prevede în mod expres ca plata garantiei se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa ofertantului, respectiv atunci când ofertantul se afla în oricare din situațiile:

a) își retrace oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în termenul prevăzut la art. 45 alin. 3 din H.G. nr. 394/2016;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuza să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei.

3. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă.

4. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 zile de la data limita pentru primirea ofertelor.

5. În cazul unei asocieri, instrumentul de garantare trebuie să nominalizeze toți membrii asocierii.

6. Dacă instrumentul de garantare este emis în alta limbă, acesta va fi însoțit de o traducere autorizată/legalizată în limba română.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

1. Ofertantul invitat de către achizitor să încheie contractul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a cărei valoare va fi de 10 % din prețul fără TVA al contractului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

2. Garanția de bună execuție a contractului se constituie în una din formele prevăzute la art. 46 din H.G. nr. 394/2016 și se prezintă în original.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Buget de stat, credit extern BEI și fonduri externe nerambursabile în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014 - 2020.

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 67, alin.(2). din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016.

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016; Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016;

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) H. G. nr. 394/02.06.2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

e) O.U.G. nr. 30/12.04.2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;

f) H.G. nr. 921/21.09.2011 pentru aprobarea normelor de aplicare a O.U.G. nr. 30/2006;

g) OMT nr. 290/2000 pentru admiterea tehnică a produselor și/sau serviciilor destinate utilizării în activitatea de construire, modernizare, întreținere, reparare a infrastructurii și a materialului rulant;

h) Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată;

i) Ordinele și instrucțiunile ANAP, aflate în vigoare.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Fisa de date

Cerinta nr. 1 – Declaratie privind neincadrarea în situatiile de excludere prevazute la art. 177, 178 alin. (1) si (2) si art. 180 alin. (1), din Legea nr. 99/2016 si cu privire la neincadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintelor: se completeaza DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire, cu informatiile aferente situatiei acestora. Aceste documente vor fi completate de fiecare Ofertant / Ofertant asociat / Tert sustinator / Subcontractanti propusi.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor (conform art. 205 alin. 2 din Legea 99/2016).

Documente justificative pentru demonstrarea faptului ca ofertantul nu se încadreaza în una din situatiile prevazute la articolele mentionate, pot fi:

a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii acestora. Ofertantii persoane juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara în care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor / taxelor / contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local, în conformitate cu legislatia din tara de rezidenta.

b) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului / actul constitutiv.

c) dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 ali. (2), art. 180 alin (2) si art. 184 din Legea 99/2016.

d) declaratie privind neincadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016.

e) alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevazute la lit. a) si b) sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 177, 178, 180, se va accepta o declaratie pe propria raspundere a ofertantului sau, în cazul în care în tara respectiva nu exista prevederi legale privind declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.

În cazul persoanelor juridice straine, documentele vor fi însoțite de o traducere legalizata / autorizata în limba româna.

Orice operator economic aflat în oricare dintre situatiile prevazute la art. 177, 178, 180 din Legea 99/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi, în sensul prevederilor alin. (3) al art. 184 din Legea 99/2016, care sa arate ca masurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-si demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cu aplicarea corespunzatoare a prevederilor alin. (4) si (5) ale aceluiasi articol.

Ofertantii pot ridica certificatele si pot obtine informatii cu privire la impozite si taxe catre bugetul de stat consolidat / bugetul local de la Agentia Nationala de Administrare Fiscala – Directia Generala a Finantelor Publice si respectiv de la Primariile de care apartin.

Persoanele din cadrul autoritatii contractante care detin functii de decizie la nivelul METROREX S.A. în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, care aproba, semneaza documente emise în legatura cu procedura în cauza sunt:

1. Director General – ing. Marin Aldea
 2. Director Tehnic si Tehnologia Informatiei - ing. Constantin Marius Rudnitchi
 3. Director Infrastructura - ing. Gabriel Daniel Mocanu
 4. Director Exploatare - ing. Liviu Daniel Dinu
 5. Director Economic – ec. Angela Leanca
 6. Director Investitii si Achizitii Publice – ing. Constantin Mustatea
 7. Director Comercial - ec. Mariana Petre
 8. Director Strategie, Planificare, Resurse - ing. Ion Constantinescu
 9. Director Juridic – cons. jr. Sorin Cristea
 10. Serviciul Instalatii - ing. Marius Ionut Popa
 11. Sef Serviciu Linii, Tunel, Statii – ing. Florin Nechita
 12. Sef Serviciu Managementul Finantariilor Externe si Relatii Internationale – ec. Mariana Miclaus
 13. Sef Serviciu Material Rulant – ing. Daniel Lucian Tudorache
 14. Sef Serviciu Implementare Proiecte Investitii – ing. Denis Gabriel Panait
 15. Sef Serviciu Programe, Documentatii Tehnice si Avize CTE - ing. Ion Ion
 16. Sef Birou Mecano-Energetic – ing. Ionel Truica
 17. Sef Proiect M5 – ing. Sorin Nicolae Cîlniceanu
 18. Sef Serviciu Siguranta Circulatiei - ing. Luigi Raimond Ciubeica
 19. Sef Serviciu Comercial – ing. Ciprian Darius Stoicescu
 20. Sef Birou Situatii de Urgenta si Informatii Clasificate – ing. Emil Constantin Neagu
 21. Sef Serviciu Achizitii Publice Fonduri Nerambursabile - ec. Lenuta Popa
 22. Sef Serviciu Asistenta Juridica si Avize – cons. jr. Eduard Safciu
 23. Sef Birou Contracte si Avize - cons. jr. Cristian Stefan Dumitru
 24. Sef Birou Contractare - cons. jr. Valentina Icleanu
 25. Biroul Contractare – ec. Nicolae Vlad
 26. Serviciul Programe, Documentatii Tehnice si Avize CTE - ec. Ovidiu Vasile
 27. Biroul Achizitii Lucrari Fonduri Nerambursabile - exp. achiz. publ. Luminita Andra Ion
- Persoanele cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare METROUL S.A., precum si a celor implicati din partea acestuia din urma, în procedura sus mentionata, sunt:

1. Director proiectare – ing. Ionel Oprea
2. Sef proiect – ing. Gheorghe Marian Vasile
3. Proiectant – ing. George Stamatoiu
4. Proiectant – Alina Stoica

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

Cerinta 1)

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit. Pentru îndeplinirea cerintei privind înregistrarea, operatorii economici participanti vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei acestora. La solicitarea autoritatii contractante, documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate obligatoriu de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE pot fi:

– Pentru persoane juridice române – Se solicita prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Bucuresti sau Tribunalul teritorial din care sa rezulte cel puțin informatiile legate de structura actionarilor, reprezentantii legali, obiectul de activitate principal si obiectele de activitate secundare autorizate, situatia juridica a societatii, etc. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator.

– Pentru persoane juridice straine – Se solicita documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice straine de a realiza activitatile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu legislatia din tara de origine/tara în care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna.

Nota:

1. Documentele prezentate trebuie sa mentioneze: datele de identificare, actionarii / asociatii, organele de conducere, administratorii, cotele de participare. Informatiile cuprinse în Certificatul Constatator trebuie sa fie reale / actuale la momentul depunerii acestuia.

2. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o îndeplineste.

Cerinta 2)

Ofertantii au obligatia de a prezenta documente (autorizatie de furnizor feroviar si acorduri tehnice feroviare) emise de Autoritatea Feroviara Româna (AFER) care sa ateste conformarea la prevederile OMT nr. 290/2000 pentru activitatile încadrate ca servicii feroviare critice, respectiv:

- proiectare si executie de sisteme de siguranta si automatizare a traficului, inclusiv echipamentul de siguranta îmbarcat,
- proiectare si executie sisteme de informare dinamica.

În cazul în care un operator economic - persoana juridica straina, detine documente considerate echivalente acordurilor tehnice feroviare, emise conform procedurilor proprii de organisme competente, în conformitate cu legislatia aplicabila în tara de rezidenta, acestea vor fi acceptate pentru calificarea ofertantului, cu conditia sa fie însoțite de urmatoarele documente:

- dovada depunerii dosarului în vederea obtinerii documentelor emise de AFER,

- un angajament ferm ce va stipula ca în cazul în care ofertantul va fi declarat câștigător, acesta se obliga sa obtina, fara nici un cost pentru autoritatea contractanta, acordurile eliberate de AFER, înainte de semnarea contractului.

Pentru îndeplinirea cerintei, operatorii economici participanti vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei acestora. În acest sens, la nivelul DUAE vor fi precizate informatii privind domeniile de activitate pentru care operatorii economici detin documente de acordare emise de AFER sau documente echivalente, în cazul operatorilor economici – persoane juridice straine.

La solicitarea entitatii contractante, documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate obligatoriu de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire.

În cazul unei asocieri/subcontractari, corespunzator serviciilor feroviare critice pe care fiecare asociat/subcontractant le realizeaza în cadrul contractului, trebuie sa se faca dovada privind conformarea la prevederile OMT nr. 290/2000, prin prezentarea de documente emise de AFER pentru membrul asocierii/subcontractantul respectiv. Tertul nu poate sustine, prin prezentarea unui astfel de document, un operator economic ofertant, din considerentul ca acest gen de acordare se poate utiliza numai în nume propriu, nefiind o resursa transferabila. Ofertantii pot obtine informatii cu privire la documentele privind conformarea la prevederile OMT nr. 290/2000 de la Autoritatea Feroviara Româna, Calea Grivitei nr. 393, Sector 1, Cod 010719, Bucuresti, România, telefon: 40-21-307.79.00, 40-21-307.79.01, fax: 040-21-316.42.58, 040-21-316.05.97. Se recomanda consultarea site-ului www.afer.ro.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

| Informatii si/sau nive(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate | Modalitatea de indeplinire |
|--|---|
| <p>1) Informatii privind situatia economico-financiara - Ofertantii vor demonstra o cifra de afaceri anuala de minim 135.000.000,00 lei pentru ultimele 3 exercitii financiare disponibile (2013, 2014, 2015). Pentru demonstrarea îndeplinirii cerintei minime, ofertantii vor prezenta orice documente edificatoare care sa confirme cifra de afaceri anuala totala prin prezentarea, dupa caz, a onora sau mai multora dintre urmatoarele documente: declaratii sau extrase bancare, prezentarea situatiilor financiare sau a extraselor din situatiile financiare pentru ultimele 3 exercitii financiare disponibile (2013, 2014, 2015).</p> | <p>Pentru îndeplinirea cerintei privind situatia economico-financiara, operatorii economici participanti vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei acestora. La solicitarea autoritatii contractante, documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate obligatoriu de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire.</p> <p>Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul lei/euro mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv, dupa cum urmeaza: Anul 2013: 1 euro = 4,4190 LEI Anul 2014: 1 euro = 4,4446 LEI Anul 2015: 1 euro = 4,4450 LEI</p> <p>Pentru alte monede decât Euro, mai întâi se face conversia în Euro, utilizându-se cursurile medii pentru anii respectivi, comunicate de Banca Centrala Europeana (publicate pe site-ul http://www.ecb.europa.eu), apoi se face conversia Euro – Lei, conform indicatiilor de mai sus.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele privind situatia economico-financiara, iar cerinta minima se va considera îndeplinita în mod cumulativ.</p> <p>Ofertantii nerezidenti în România vor prezenta traduceri autorizate / legalizate ale documentelor prezentate în sustinerea îndeplinirii cerintei minime.</p> |

Fisa de date

| | |
|--|---|
| <p>Informatii privind tertul/tertii sustinator/sustinatori.</p> <p>Capacitatea economico-financiara a unui ofertant sau a unui grup de ofertanti, poate fi sustinuta de o terta persoana, fizica sau juridica, indiferent de relatiile juridice existente între aceasta si ofertant. În acest caz, ofertantul are obligatia de a dovedi ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând în acest sens un angajament ferm al tertului/tertilor sustinator / sustinatori, în sensul art. 196 alin. (3) din Legea nr. 99/2016 si art. 55 din H.G. nr. 394/2016.</p> <p>Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie sa se constituie ca instrument juridic care sa asigure dreptul autoritatii contractante de a solicita în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligatii de catre persoana sustinatoare, autoritatea contractanta având posibilitatea de actiune directa împotriva sustinatorului în cazul în care se produc prejudicii ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute în angajament.</p> <p>Persoana care asigura sustinerea nu trebuie sa se afle în situatiile prevazute de art. 73 alin. (d), art. 177, art. 178 si art. 180 din Legea nr. 99/2016.</p> | <p>În DUAE completat de ofertant se vor include informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se ataseaza DUAE si angajamentul ferm ale tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care tertul/tertii sustinatori vor asigura îndeplinirea angajamentului.</p> <p>Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va/vor interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor financiare pe care le va/vor pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret în care va/vor realiza acest lucru).</p> <p>Conform prevederilor art. 198 din Legea nr. 99/2016, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor raspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.</p> <p>Entitatea contractanta respinge tertul sustinator propus daca acesta nu îndeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se încadreaza printre motivele de excludere si solicita ofertantului o singura data – înlocuirea acestuia si prezentarea unui alt tert, cu respectarea principiului tratamentului egal.</p> <p>La solicitarea autoritatii contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probeaza îndeplinirea cerintei privind capacitatea economica si financiara.</p> |
|--|---|

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate | Modalitatea de indeplinire |
|--|---|
| <p>Cerinta nr.1 Declaratie privind experienta similara - ofertantii vor face dovada ca în ultimii 3 ani au furnizat, montat si pus în functie instalatii/sisteme similare celor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Instalatii de siguranta si automatizare a traficului (pot fi incluse si echipamente de siguranta a traficului imbarcat pe tren si instalatii de informare dinamica a calatorilor), a caror valoare / valoare cumulata a fost de minim 70.000.000,00 lei, fara TVA, furnizate, montate si puse în functie la nivelul unui contract sau mai multe contracte; <p>Documentele justificative pentru demonstrarea îndeplinirii cerintei minime privind experienta similara:</p> <ul style="list-style-type: none"> - recomandari sau documente constatatoare procese verbale de receptie sau alte documente) din partea beneficiarilor mentionati în lista, din care sa rezulte îndeplinirea cerintei minime privind experienta similara. Documentele vor cuprinde informatii privind obiectul contractului (explicit-în sensul de a permite verificarea îndeplinirii cerintei exprimate), valoarea acestuia, perioada de derulare (livrare), modul în care au fost îndeplinite obligatiile contractuale. În cazul în care documentele respective nu contin informatiile mentionate, ofertantul poate prezenta în completarea acestora orice alte documente oficiale edificatoare care sa furnizeze aceste informatii. | <p>Pentru îndeplinirea cerintei privind experienta similara, operatorii economici participantii vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei acestora. În acest sens, la nivelul DUAE vor fi precizate informatii privind: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, valoarea (fara TVA) a instalatiilor / sistemelor similare realizate, beneficiarul, data si numarul documentului de receptie, activitatile executate în contract, ponderea realizata în cadrul contractului, etc. La solicitarea autoritatii contractante, documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate obligatoriu de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire.</p> <p>Ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, precizat în anuntul de participare.</p> <p>În cazul în care contractele prezentate au fost realizate în asociere sau în calitate de subcontractant, se vor prezenta documente edificatoare privind partea îndeplinita de acesta.</p> <p>În cazul contractelor a caror derulare s-a desfasurat sau se desfasoara si în afara perioadei mentionate (ultimii 3 ani), având ca obiect realizare de instalatii similare integrate într-un sistem cu functionalitate independenta, pentru care sunt prezentate documente oficiale edificatoare care sa confirme receptionarea respectivelor instalatii în perioada de referinta, va fi luata în calcul toata valoarea instalatiilor similare mentionata în documentul respectiv, fara a fi eliminata din calcul în mod artificial valoarea aferenta lunilor / anilor ce nu se încadreaza în perioada de referinta.</p> <p>Ofertantii nerezidenti în România vor prezenta traduceri autorizate / legalizate ale documentelor prezentate în sustinerea îndeplinirii cerintei minime privind experienta similara.</p> <p>În cazul unei asocieri, cerinta minima se va considera îndeplinita în mod cumulativ.</p> <p>Nota: a) Pentru transformarea în Lei (RON) a valorilor contractelor / produselor stabilite în Euro se va utiliza cursul mediu anual indicat de Banca Nationala a României publicat pe site-ul www.bnr.ro (2013 – 1 euro = 4,4190, 2014 – 1 euro = 4,4446 Lei, 2015 – 1 euro = 4,4450 Lei).</p> <p>Cursul mediu anual utilizat este doar cel aferent anului în care au fost receptionate produsele/instalatiile /sistemele. În situatia în care acestea sunt receptionate în anul 2016, se va utiliza cursul mediu lunar comunicat de BNR aferent lunii în care s-a efectuat receptia.</p> <p>b) Pentru alte monede decât Euro, se transforma mai întâi în Euro, utilizându-se cursurile medii pentru anii respectivi, comunicate de Banca Centrala Europeana, publicate pe site-ul http://www.ecb.europa.eu. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicatiile de la punctul a).</p> |

Fisa de date

| | |
|---|---|
| <p>Cerinta nr. 2 - Informatii privind subcontractantii. Ofertantii vor prezenta, daca este cazul, partea/partile din contract pe care urmeaza sa o/le subcontracteze si valoarea aferenta acesteia/acestora, precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.</p> | <p>Daca este aplicabil, ofertantii includ informatiile cu privire la subcontractanti în DUAE. În cazul în care ofertantul utilizeaza capacitatea subcontractantului/subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Subcontractantii precizeaza în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplineste mentionând numărul si data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. Împreuna cu DUAE va fi prezentat obligatoriu si acordul/ contractul de subcontractare. Daca prin subcontractant nu se îndeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrarii neincadrării în motivele de excludere. Operatorul economic clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea entitatii contractante. Entitatea contractanta poate respinge subcontractantul propus daca acesta nu îndeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se încadreaza printre motivele de excludere si solicita ofertantului o singura data – înlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant.</p> |
| <p>Capacitatea tehnica si profesionala a unui ofertant sau a unui grup de ofertanti, poate fi sustinuta de o terta persoana, fizica sau juridica, indiferent de relatiile juridice existente între aceasta si ofertant. În acest caz, ofertantul are obligatia de a dovedi ca luat toate masurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând în acest sens un angajament ferm al tertului/tertilor sustinator / sustinatori, în sensul art. 196 alin. (3) din Legea nr. 99/2016 si art. 55 din H.G. nr. 394/2016. Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie sa se constituie ca instrument juridic care sa asigure dreptul autoritatii contractante de a solicita în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligatii de catre persoana sustinatoare, autoritatea contractanta având posibilitatea de actiune directa împotriva sustinatorului în cazul în care se produc prejudicii ca urmare a nerespectării obligatiilor prevazute în angajament. Persoana care asigura sustinerea nu trebuie sa se afle în situatiile prevazute de art. 73 alin. (d), art. 177, art. 178 si art. 180 din Legea nr. 99/2016.</p> | <p>În DUAE completat de ofertant se vor include informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se ataseaza DUAE si angajamentul ferm ale tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care tertul/tertii sustinatori vor asigura îndeplinirea angajamentului. Tertul/tertii sustinatori vor completa DUAE cu informatii privind nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzator sustinerii acordate. Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Conform prevederilor art. 198 din Legea nr. 99/2016, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor raspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neîndeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. Entitatea contractanta respinge tertul sustinator propus daca acesta nu îndeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se încadreaza printre motivele de excludere si solicita ofertantului o singura data – înlocuirea acestuia si prezentarea unui alt tert, cu respectarea principiului tratamentului egal. La solicitarea autoritatii contractante, doar ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probeaza îndeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica si profesionala. Angajamentul ferm al tertului sustinator se va depune odata cu oferta si cu DUAE.</p> |

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

| Informatii si/sau nive(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate | Modalitatea de indeplinire |
|--|--|
| <p>Cerinta nr. 1 - Ofertantii vor face dovada implementării sistemului de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent. În acest sens, ofertantii vor prezenta documente emise de organisme acreditate privind atestarea sistemului de management al calitatii, corespunzator activitatii principale ce face obiectul prezentei proceduri. În cazul în care ofertantul nu detine un certificat care sa ateste implementarea sistemului de management al calitatii, cerinta exprimata se va considera îndeplinita prin prezentarea oricaror documente echivalente/probe sau dovezi, certificate echivalente cu cele prevazute mai sus, emise de organisme de certificare acreditate stabilite în alte state membre în masura în care acestea confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. În cazul în care se poate demonstra ca un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat sau nu are posibilitatea de a-l obtine în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, se accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în masura în care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat. În cazul unei asocieri, conditia trebuie îndeplinita de fiecare asociat în parte, corespunzator specificului activitatii desfasurate în cadrul contractului.</p> | <p>Pentru îndeplinirea cerintei privind implementarea sistemului de management al calitatii, operatorii economici participantii vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei acestora. La solicitarea autoritatii contractante, documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate obligatoriu de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire.</p> |

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

Fisa de date

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Fisa de date

Propunerea tehnica se va prezenta la rubrica prevazuta în acest sens, în SEAP.

- a) Propunerea tehnica va fi întocmita astfel încât aceasta sa prezinte detaliat modul în care sunt respectate punctual cerintele prevazute în caietul de sarcini, acestea fiind considerate cerinte minimale, cu încadrare în graficul propus.
- b) Ofertantul va prezenta caracteristicile tehnice, parametrii si performantele functionale pe care se angajeaza sa le asigure prin propunerea tehnica, cu raportare la cerintele stabilite prin caietul de sarcini. Se vor prezenta obligatoriu documente oficiale edificatoare privind asigurarea conformitatii cu cerintele stabilite prin caietul de sarcini. În acest sens pot fi prezentate, dupa caz: dosarul tehnic al producatorului, file de catalog, rapoarte de încercare/testare emise de organisme recunoscute, cum ar fi, dupa caz, laboratoare neutre de încercari, organisme de certificare si inspectie care asigura respectarea standardelor aplicabile.
- c) Ofertantul va descrie în detaliu modul de îndeplinire a fiecărei cerinte din caietul de sarcini si va exemplifica pe scheme functionale. Ofertantul trebuie sa aiba în vedere ca nu se admit raspunsuri de tipul "DA, este oferit si realizat" sau copierea exacta a cerintelor din caietul de sarcini sau fisele tehnice, fara prezentarea detaliata a modului de îndeplinire a fiecărei cerinte.
- d) Se vor prezenta procedurile tehnice de executie sau instructiuni de lucru care vor fi aplicate la executarea lucrarilor de instalare / montare a echipamentelor care fac obiectul procedurii si planul de control al calitatii, verificari si încercari.
- e) Oferta va include obligatoriu declaratia privind mediul, conditiile de munca si protectia muncii – prin aceasta declaratie ofertantul declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului, în conformitate cu prevederile art. 64 din Legea nr. 99/2016 (institutia competenta pentru informatiile si reglementarile în domeniul sanatatii si securitatii în munca este inspectia Muncii – www.inspectmun.ro, iar în domeniul mediului - Agentia Nationala pentru Protectia Mediului). În cazul subcontractantilor propusi, acestia trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, în domeniul mediului, social si al relatiilor de munca. În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi asumata de toti membrii asocierii.
- f) Graficul de executie tip Gantt (programul de executie) pe luni calendaristice, care sa prezinte detaliat urmatoarele:
- Fazele tehnologice de executie, cu evidentierea succesiunii, interconditionalitatilor dintre acestea si a duratelor corespunzatoare;
 - Evidentierea sectoarelor si obiectelor.
- g) Se vor completa urmatoarele formulare:
- Listele de echipamente, listele de dotari si listele de cantitati de lucrari prezentate în caietul de sarcini, completate cu echipamentele, dotarile si lucrarile oferite conform caietului de sarcini, inclusiv pentru organizarea de santier;
 - Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj si transport;
 - Formularul C1 – grafic fizic si valoric de îndeplinire a obiectului contractului;
 - Formularul C11 – fise tehnice pentru echipamente.
- h) Se vor prezenta orice documente / avize / autorizatii / agremente etc. precizate prin Caietul de Sarcini.
- i) Ofertantul va prezenta angajamentul sau privind respectarea prevederilor O.M.T. nr. 290/2000, în sensul obtinerii si prezentarii documentelor emise de AFER (agremente tehnice feroviare) pentru echipamentele/sistemele incluse în obiectul contractului care se încadreaza în clasele de risc feroviar, înainte de receptia la terminarea lucrarilor. Operatorul economic a carui oferta este declarata câstigatoare va avea ca obligatie în cadrul contractului sa obtina documentele emise de Autoritatea Feroviara Româna (A.F.E.R.) care sa ateste conformarea la prevederile Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 290 / 2000 pentru echipamentele/sistemele incluse în obiectul contractului care se încadreaza în clasele de risc feroviar. Prezentarea documentelor emise de AFER care sa ateste conformarea la prevederile OMT nr. 290/2000 este obligatorie înainte de receptia la terminarea lucrarilor. Ofertantii pot obtine informatii cu privire la documentele privind conformarea la prevederile OMT nr. 290/2000 de la Autoritatea Feroviara Româna, Calea Grivitei nr. 393, Sector 1, Cod 010719, Bucuresti, România, telefon: 40-21-307.79.00, 40-21-307.79.01, fax: 040-21-316.42.58, 040-21-316.05.97. Se recomanda consultarea site-ului www.afer.ro.
- j) Ofertantii vor preciza termenul de garantie pentru produsele/echipamentele furnizate si lucrarile executate, conform precizarilor din caietul de sarcini privind garantia.

Pe perioada de garantie, contractantul va asigura (fara costuri suplimentare) toate componentele (echipamente/utilaje) si materialele necesare (piesele de schimb, material marunt, truse si utilaje de montaj), precum si realizarea lucrarilor de constructii – montaj aferente, atfel încât sa nu se întrerupa sub nicio forma circulatia trenurilor, iar interventiile se vor realiza numai în pauza de circulatie de pe timpul noptii, neafectându-se astfel graficele de circulatie a trenurilor si functionarea la parametrii admisi a tuturor sistemelor componente ale liniei de metrou.

Nota:

- Ofertele cu durata de executie mai mare de 30 luni, vor fi considerate neconforme si vor fi respinse.
- Propunerea tehnica care nu satisface în mod corespunzator cerintele caietului de sarcini va fi declarata neconforma.
- În conformitate cu prevederile art. 129, alin. 1 din H.G. nr. 394/2016, ofertantul va indica motivat care informatii din cuprinsul propunerii tehnice sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Fisa de date

1) Propunerea financiara va cuprinde pretul oferat, care se completeaza în SEAP la rubrica prevazuta în acest sens, precum si documentele suport aferente, respectiv documentele enumerate în cele ce urmeaza.

2) Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie.

1. Propunerea financiara va cuprinde pretul total oferat, care se completeaza în SEAP la rubrica prevazuta în acest sens, precum si documentele suport aferente. În SEAP va fi completat pretul total exprimat în lei fara TVA.

2. Documentele suport aferente ofertei financiare, pe care ofertantul trebuie sa le depuna online în SEAP, sunt formularele completate conform modelelor prezentate în cadrul Documentatiei de atribuire publicate în SEAP (Sectiunea Formulare), dupa cum urmeaza:

- - Formularul de oferta (formularul nr. 10A)
- - Centralizator financiar al obiectelor – formular C2
- - Centralizator financiar al categoriilor de lucrari, pe obiecte – formular C3
- Listele de cantitati de lucrari – formular C5
- Lista necesarului de resurse materiale – formular C6
- Lista necesarului de manopera – formular C7
- Lista necesarului de utilaje pentru constructii – formular C8
- Lista necesarului de mijloace de transport – formular C9
- Lista cuprinzând cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice – formular C10.

În situatia în care, pe parcursul derularii contractului de furnizare, coroborat cu stadiul de implementare a contractului pentru achizitia de trenuri noi pentru Magistrala 5, se identifica posibilitatea montarii echipamentelor imbarcate pe trenuri noi, achizitorul va notifica furnizorul în vederea modificarii contractului. În acest sens, oferta transmisa de ofertanti va fi întocmita astfel încât toate elementele aferente cheltuielilor pentru activitatea de montare-demontare pe/de pe trenurile tip BM3 sa fie evidentiata distinct (pe unitate de masura: bucata tren). Notificarea va fi realizata pe parcursul FAZEI I (daca se identifica necesitatea) astfel încât activitatea furnizorului sa nu fie în nici un fel perturbata.

3) Pretul consemnat în oferta va fi exprimat în LEI, fara TVA, (se va preciza si echivalentul în euro, corespunzator cursului mediu comunicat de BNR cu 28 de zile anterior datei stabilite pentru depunerea ofertelor) si va îngloba toate cheltuielile necesare pentru îndeplinirea obiectului contractului, respectiv pretul produselor / echipamentelor / sistemelor furnizate cât si toate cheltuielile care vor fi angajate de catre furnizor în vederea îndeplinirii contractului (proiectarea, montarea, programarea, configurarea, punerea în functie a produselor/echipamentelor, dotari, scolarizare, costuri aferente deplasarii si participarii la receptia cantitativa si calitativa la locul de fabricatie, ambalaje, transport, cheltuieli indirecte, inclusiv orice cheltuieli si taxe considerate necesare pentru executarea contractului, etc.).

4) La compararea ofertelor se va lua în considerare pretul total oferat, exprimat în lei, fara TVA.

5) Nu se accepta oferte parțiale. Nu se accepta oferte alternative.

6) Achizitorul are obligatia de a efectua plata catre furnizor, în lei, în termenul stabilit prin contract. Termenul de plata este justificat de perioada de timp necesara pentru parcurgerea etapelor obligatorii pentru deschiderea de credit, având în vedere ca sursele de finantare sunt asigurate din fonduri externe nerambursabile si de la bugetul de stat. Termenul de plata este conditionat de primirea facturii.

7) Ofertantul va prezenta formularul de contract semnat si stampilat pe fiecare pagina. Formularul de contract prezentat în Sectiunea IV cuprinde clauze contractuale obligatorii si clauze contractuale specifice. Operatorii economici pot formula eventuale observatii / solicitari de modificare cu privire la clauzele contractuale, cu conditia transmiterii acestora cu încadrare în termenul prevazut pentru solicitarile de clarificari. Autoritatea contractanta are dreptul de a accepta sau de a respinge solicitarile privind modificarea clauzelor contractuale cu conditia de a asigura informarea operatorilor economici prin publicarea raspunsului în SEAP.

Eventualele propuneri cu privire la completarea contractului cu clauze specifice se vor formula în scris si vor fi atasate ofertelor. Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a analiza si accepta aceste propuneri numai în masura în care acestea nu vor fi dezavantajoase pentru achizitor.

8) În cazul unei oferte care prezinta erori aritmetice, acestea se pot corecta în conditiile prevazute de art. 140 alin (9) din H.G. nr. 394/2016, dupa cum urmeaza:

- Daca exista o discrepanta între pretul unitar si pretul total, va fi luat în considerare pretul unitar, iar pretul total va fi corectat corespunzator;
- Daca exista o discrepanta între litere si cifre, va fi luata în considerare valoarea exprimata în litere, iar valoarea exprimata în cifre va fi corectata corespunzator.

Nota: În conformitate cu prevederile art. 129, alin.1 din H.G. nr. 394/2016, ofertantul va indica motivat care informatii din cuprinsul propunerii financiare sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfasurata integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligatia sa se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), conform Legii nr. 99/2016. Entitatea contractanta accepta numai ofertele depuse online în SEAP, pâna la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro. Documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronica a semnatarului respectivelor documente (Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica, conform art. 4 alin. (4) din acest act normativ). Astfel, cu exceptia documentelor expres indicate în prezenta documentatie, toate documentele prin care operatorii economici demonstreaza îndeplinirea cerintelor minime de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara, precum si documentele care însotesc oferta, se transmit în conformitate cu solicitarile autoritatii contractante prin SEAP în format electronic, în mod obligatoriu semnate cu semnatura electronica a reprezentantului legal sau persoana împuternicita de reprezentantul legal al ofertantului sau dupa caz, a asociatului, subcontractantului, tertului sustinator. Documentele eliberate de institutii/organisme oficiale abilitate sau terti trebuie sa fie datate, semnate si parafate conform prevederilor legale în vigoare si se vor prezenta scanate în format color si lizibil (recomandabil format A4), semnate electronic de catre ofertant, pe proprie raspundere, cu mentiunea „conform cu originalul”. Toate documentele vor fi prezentate în limba româna. Certificatele si documentele emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna. Fisierile astfel rezultate se vor încarca în SEAP la sectiunea corespunzatoare respectivelor documente. Oferta va cuprinde: DUAE, oferta tehnica si oferta financiara.

Nota:

- 1) Conform art. 138 alin (3) din HG nr. 394/2016, eventualele neconcordante cu privire la îndeplinirea conditiilor de forma a garantiei de participare, inclusiv cele privind cuantumul si valabilitatea, se vor clarifica de catre comisia de evaluare cu ofertantii în maximum 3 zile lucratoare de la data-limita de depunere a ofertelor. În situatia în care aceste neconcordante nu sunt clarificate, în conditiile art. 228 alin. (4) din Legea 99/2016, oferta este considerata inacceptabila.
- 3) Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiasi proceduri:
 - sa depuna doua sau mai multe candidaturi/oferte individuale si / sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauza;
 - sa depuna oferta individuala / comuna si sa fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei în care este ofertant asociat;
- 4) Întreprinderile afiliate au dreptul de a participa în cadrul aceleiasi proceduri de atribuire, dar numai în cazul în care participarea acestora nu este de natura sa distorsioneze concurenta. În situatia în care, în cadrul unei proceduri de atribuire, doua sau mai multe întreprinderi afiliate depun oferte separate, entitatea contractanta solicita ofertantilor în cauza sa demonstreze, prezentând documente relevante în acest sens, faptul ca situatia respectiva nu poate influenta rezultatul procedurii de atribuire. În scopul verificarii celor de mai sus, fiecare ofertant include în oferta informatii privind întreprinderile afiliate. În cazul în care dovezile si clarificarile transmise sunt insuficiente, ofertele depuse de respectivele întreprinderi afiliate sunt considerate inacceptabile.
- 5) În cazul în care exista incertitudini sau neclaritati în ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atât de la ofertantul în cauza, cât si de la autoritatile competente care pot furniza informatii în acest sens.
- 6) Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel încât oferta sa fie transmisa în SEAP, numai în format electronic si numai pâna la data limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta evidentiata în cadrul anuntului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic. Nu se accepta oferte si/sau documente nesemnate cu semnatura electronica extinsa valida a semnatarului ofertei, bazata pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnarii ofertei în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnatura electronica a semnatarului respectivelor documente. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea ca lipsa criptarii pretului ofertat în SEAP conduce la imposibilitatea accesarii eventualelor documente deja încarcate la sectiunile aferente.
- 7) Presumtia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participarii la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nicio raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu înlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect, în conformitate cu prevederile art. 180 (1) lit. h) din Legea nr. 99/2016.
- 8) Pentru informatii suplimentare privind depunerea în format electronic a ofertelor în S.E.A.P., ofertantii se pot adresa la Agentia pentru Agenda Digitala a României (AADR), tel. 021/303.29.97, fax: 021/305.28.99, e-mail: contact@aadr.ro

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

VI.3) ALTE INFORMATII

Obiectul contractului contine (suplimentar fata de codurile CPV prezentate la punctul II.1.6) urmatoarele coduri CPV:51612000-5 - Servicii de instalare de echipament de procesare a informatiilor,72212140-2 - Servicii de dezvoltare de software pentru controlul traficului feroviar, 79930000-2 - Servicii de proiectare specializata.

- Ofertantul depune oferta elaborata in conformitate cu informatiile si cerintele prevazute in documentele achizitiei, insotita de documentele sau de documentul unic de achizitie european. Autoritatea contractanta accepta la momentul depunerii ofertelor "Documentul unic de achizitie european" (DUAE). In cazul in care operatorul economic demonstreaza indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocand sustinerea unui tert, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la tertul sustinator. In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. In cazul in care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului/subcontractantilor pentru a indeplini criteriile de calificare, se va prezenta cate un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat in mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Autoritatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii. Inainte de atribuirea contractului, autoritatea contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa prezinte fara intarziere documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE. DUAE este atasat la anuntul de participare impreuna cu celelalte documente ale achizitiei si poate fi accesat in vederea completarii de catre operatorii economici interesati la urmatoarele linkuri: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>; <https://ec.europa.eu/tools/espdp>.

- Ofertantul, in cazul in care este format dintr-o asociere la care participa mai multi operatori economici, va prezenta Acordul de asociere, conform modelului din Sectiunea III Formulare a documentatiei. Ofertantul are obligatia ca in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare sa legalizeze asocierea, iar contractul de asociere legalizat va fi prezentat achizitorului, in original, inainte de data semnarii contractului. Prin acordul de asociere se va mentiona ca toti asociatii isi asuma raspunderea solidara pentru executia contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni de la si in numele tuturor asociatilor, individual si colectiv, si ca liderul asocierii este responsabil pentru executia contractului, inclusiv platile. Intelegerea trebuie sa stipuleze, de asemenea, ca toti asociatii sunt obligati sa ramana in asociere pe intreaga durata a contractului.

- In cazul in care, in urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire, se constata ca sunt doua sau mai multe oferte cu acelasi pret, autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici respectivi de documente care contin noi preturi.

- Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute de Legea nr. 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

METROREX S.A., Directia Juridica

Adresa postala: B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 010873, Romania, Tel. +40 213193601/5389, Fax: +40 213125149